



Distrito Escolar Sulphur Springs
27000 Weyerhaeuser Way – Santa Clarita, CA 91351
(661) 252-5131 – www.sssd.k12.ca.us

Formulario de Queja Uniforme Williams

Williams Legislación sobre la Solución

Código de Educación 35186 establece un procedimiento para la presentación de quejas relacionadas con deficiencias en los materiales de instrucción, el estado de las instalaciones que no son mantenidos de una manera limpia y segura o en buen estado, vacante o asignación equivocada de maestros. La queja y la respuesta son documentos públicos según lo dispone la ley. Las quejas pueden ser presentadas de forma anónima. Sin embargo, si desea recibir una respuesta a su queja, debe proporcionar la información de contacto más abajo.

Requiere respuesta? Sí No

Información de contacto:

Nombre: _____

Dirección: _____

Número de teléfono: Día: (____) _____ - _____ Por la noche: (____) _____ - _____

Dirección de correo electrónico, en su caso: _____

Ubicación del problema que es objeto de esta queja:

Escuela de nombre/dirección: _____

Título del curso/nivel de grado y nombre del maestro: _____

Número de habitaciones/nombre del salón/ubicación de la instalación:

Fecha que el problema se observó: _____

Sólo las siguientes cuestiones pueden ser objeto de este proceso de quejas. Si desea quejarse de una cuestión no especificada abajo, por favor use el procedimiento de queja del distrito apropiado.

Tema específico(s) de la denuncia: (Por favor, marque lo que corresponda. Una queja puede contener más de una denuncia.)

1. **Los libros de texto y material didáctico:**(Código de Educación 35186, 5 CCR 4681)
 - Un alumno, incluyendo un estudiante Inglés, no tiene los libros de texto o materiales de instrucción o el estado o adoptados por el distrito de libros de texto u otros materiales de instrucción exigidos para usar en clase.
 - Un alumno no tiene acceso a libros de texto o materiales de instrucción para usar en casa o después de la escuela. Esto no requiere dos conjuntos de libros de texto o materiales de instrucción para cada alumno.
 - Los libros de texto o materiales de instrucción están en mal estado o inutilizables, les faltan páginas o son ilegibles debido al daño.
 - Un alumno se le dieron hojas fotocopiadas de sólo una parte de un libro de texto o materiales de instrucción debido a la escasez de libros de texto o materiales de instrucción.
2. **Maestro vacante o asignación equivocada:**(Código de Educación 35186, 5 CCR 4681)
 - El semestre comienza y existe una vacante de maestro. Una vacante de maestro es una posición a la cual un solo empleado certificado designado no ha sido asignado al principio del año escolar por un año entero, o si el puesto es para un curso de un semestre, un puesto al cual un solo empleado certificado no ha sido asignado al principio del semestre por todo un semestre.
 - Un maestro que no posee credenciales o entrenamiento para enseñar Inglés es asignado a enseñar una clase con más de 20 por ciento de los estudiantes de Inglés en la clase.
 - Un maestro es asignado para enseñar una clase para la cual el maestro no tiene competencia en la materia.
3. **Estado de las instalaciones:**(Código de Educación de 17.592,72, 35186, 35292.5; 5 CCR 4683)
 - Existe una condición que representa una emergencia o amenaza urgente a la salud o la seguridad de los alumnos o el personal incluyendo los escapes de gas, problemas con la calefacción, ventilación, aspersores contra incendios o sistemas de aire acondicionado; corte de energía eléctrica; paro importantes en los desagües, las principales plagas o parásitos infestación, ventanas quebradas o puertas o portones exteriores que no cierran y que presentan un riesgo de seguridad; eliminación de materiales peligrosos previamente no descubiertos que son una amenaza inmediata para los alumnos o el personal, daños estructurales que generan situaciones peligrosas o inhabitables, y cualquier condición que se considere apropiada por el distrito.
 - Un baño de la escuela no ha sido limpiado o mantenido regularmente, no está plenamente operativo, o no se ha colocado en todo momento con papel higiénico, jabón, o toallas de papel o secadores de mano funcionales.
 - La escuela no ha mantenido todos los baños abiertos durante las horas escolares cuando los estudiantes no están en clases y no ha mantenido un número suficiente de baños abiertos durante las horas escolares cuando los estudiantes están en clases. Esto no se aplica al cierre temporal de los cuartos de baño es necesario para alumnos seguridad o para hacer reparaciones.

Por favor, describa el tema de su queja en detalle. Usted puede adjuntar páginas adicionales e incluir todo el texto si es necesario para describir completamente la situación. Para quejas sobre las condiciones de las instalaciones, por favor, describa la situación de emergencia o urgente de las instalaciones y como ese estado plantea una amenaza para la salud o la seguridad de los alumnos o el personal.

Por favor presente esta queja con el director de la oficina de la escuela.

Sírvanse proporcionar una firma abajo. Si desea permanecer en el anonimato, una firma no es necesaria. Sin embargo, todas las quejas, incluso las anónimas, deben ser fechadas.

(firma)

(fecha)

Aprobado: 9 de Marzo 2011