

Plan Escolar de Rendimiento Estudiantil

Escuela: Escuela Comunitaria de Canyon Springs
Código CDS: 19-65045
Distrito: Distrito Escolar de Sulphur Springs Union
Director/a: Julie Martínez
Fecha de Revisión: 10 de septiembre 2020

El plan individual de rendimiento estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) es un plan de acciones para elevar el rendimiento académico de todos los alumnos. Las secciones 41507, 41572 y 64001 del código educativo de California y la ley federal de educación primaria y secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés) requieren que cada escuela consolide todos los planes escolares para programas financiados mediante el mejoramiento del programa ESEA y ConApp en el SPSA.

Para información adicional sobre los programas escolares y cómo podría usted participar localmente, por favor llame a la siguiente persona:

Persona a Contactar: Julie Martínez
Cargo: Directora Escolar
Número de teléfono: (661) 252-4322
Domicilio: 19059 Vicci St.
Canyon Country, CA 91351
Correo Electrónico: jumartinez@sssd.k12.ca.us

El Consejo Directivo del distrito escolar aprobó esta revisión del plan escolar el 9 de diciembre de 2020.

Índice

| | |
|--|----|
| Visión y Misión Escolar..... | 3 |
| Perfil Escolar..... | 3 |
| Componentes de la Evaluación Integral de Necesidades..... | 3 |
| Análisis de datos | 3 |
| Sondeos | 4 |
| Observaciones del salón de clases..... | 4 |
| Análisis del programa educativo actual..... | 4 |
| Descripción de Barreras y Metas Escolares Relacionadas..... | 7 |
| Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar | 8 |
| Resultados de SBA (Todos los Alumnos) | 8 |
| Resultados ELPAC Results | 12 |
| Resultados del Examen de Condición Física de California..... | 15 |
| Mejoras Planeadas en el Rendimiento Estudiantil | 29 |
| Meta escolar #1 | 29 |
| Meta escolar #2 | 33 |
| Meta escolar #3 | 43 |
| Meta escolar #4 | 47 |
| Meta escolar #5 | 51 |
| Servicios centralizados para mejoramientos planeados del rendimiento estudiantil | 52 |
| Meta de servicio centralizado #1..... | 52 |
| Meta de servicio centralizado #2..... | 54 |
| Meta de servicio centralizado #3..... | 55 |
| Meta de servicio centralizado #4..... | 56 |
| Resumen de Gastos en Este Plan | 58 |
| Asignaciones y gastos totales por fuente financiera | 58 |
| Gastos totales por tipo de objetivo | 59 |
| Gastos totales por tipo de objetivo y fuente financiera..... | 60 |
| Gastos totales por meta | 61 |
| Evaluación Anual..... | 62 |
| Miembros del consejo del plantel escolar | 64 |
| Recomendación y Certezas..... | 65 |

Visión y Misión Escolar

Declaraciones de la Misión y Visión de la Escuela Comunitaria de Canyon Springs

Nuestra Visión es proporcionar un entorno inspirador y atractivo que desarrolle aprendices responsables y ciudadanos independientes que piensan crítica y colaborativamente, y que contribuyen positivamente a una comunidad diversa.

Nuestra Misión es aceptar nuestra diversidad y nuestras similitudes mediante la creación y retención de una alianza entre los padres, estudiantes, educadores y la comunidad. Estamos comprometidos a la implementación de un plan de estudios riguroso y a una educación que proporciona un entorno de aprendizaje donde todos los niños desarrollan destrezas tecnológicas y esenciales que son necesarias para convertirse en aprendices y líderes exitosos de por vida en nuestra comunidad global.

Perfil Escolar

La Escuela Comunitaria Canyon Springs está ubicada en el Valle de Santa Clarita, aproximadamente a 40 millas al noreste de Los Ángeles. Una visita a Canyon Springs revela un entorno en el cual prevalece una actitud de altas expectativas, moral positiva, dedicación a la más alta calidad de educación, y un sentido de compañerismo. Nuestro equipo espectacular de maestros siempre ha estado a la vanguardia, proporcionando una educación estudiantil enfocada en los estándares educativos. La escuela de Canyon Springs es una escuela bajo el Título Uno que actualmente educa a 511 alumnos dentro de 18 salones de clase regular, dos Clases Especiales Diurnas de aprendizaje para discapacidades y dos Clases Especiales Diurnas ACE del distrito escolar. La facultad de apoyo incluye a 1 Patóloga del Habla y Lenguaje de tiempo completo, 1 Maestra de Recursos de tiempo completo, una TOSA (Maestra Bajo Asignación Especial) de K-6º al 40%, 1 Audióloga, 1 Psicóloga Escolar de medio tiempo, 1 Maestro de Educación Física Adaptativa, Maestros Itinerantes para Sordos y Casi Sordos y a 1 Terapeuta Ocupacional. Canyon Springs también alberga uno de los dos programas de Preescolar Estatal del distrito escolar. El programa de Preescolar Estatal en Canyon Springs se ofrece a familias de bajos ingresos y ayuda a preparar a casi 80 niños anualmente para una carrera educacional exitosa. La facultad de preescolar colabora con los maestros de kindergarten, con los proveedores de servicios especiales y con administradoras para coordinar metas educacionales, desarrollar planes de aprendizaje de transición, desarrollar e implementar procesos de respuestas a emergencias para garantizar la seguridad estudiantil, y también oportunidades de participación de padres. Aproximadamente 80 alumnos de 2º a 6º grado de Canyon Springs se benefician del programa de Educación y Seguridad Después de Clases (ASES por sus siglas en inglés), el cual proporciona apoyo académico y enriquecimiento hasta las 6pm cada día escolar. Canyon Springs es una escuela étnicamente diversa con un 88% del estudiantado como Hispanos, 8% Blancos, 2% Afroamericanos, y el 1% de sus estudiantes perteneciendo a otro grupo étnico. La escuela también es lingüísticamente diversa con un 47.1% del estudiantado identificado como Aprendices del Idioma Inglés. Aunque el español es el idioma materno dominante, existen 6 otras lenguas maternas utilizadas por los alumnos en la escuela, incluyendo inglés, punjabi, tagalog, portugués y gujarati. La facultad de Canyon Springs trabaja con el personal de apoyo del distrito escolar para evaluar distintas fuentes de datos relacionadas al rendimiento estudiantil y al clima escolar. Cada año, el consejo del plantel escolar evalúa datos de evaluaciones locales y estatales, resultados de encuestas y comentarios ofrecidos por maestros, padres y de la comunidad escolar, para actualizar el Plan Individual de Rendimiento Estudiantil (SPSA por sus siglas en inglés) para identificar metas, u objetivos, para la mejora escolar para garantizar que cada niño pueda alcanzar todo su potencial. Varios padres dedicados forman parte de la Asociación de Padres y Maestros (PTA por sus siglas en inglés) de la escuela Canyon Springs. El PTA de Canyon Springs proporciona eventos familiares llenos de diversión y apoya los programas y actividades escolares como p.ej.: asambleas escolares, el festival de otoño, la semana del listón rojo, y noches en familia en un restaurante. Los eventos de recaudación de fondos del PTA de Canyon Springs apoyan las excursiones para todos los grados escolares y actividades de enriquecimiento para toda la escuela como el arte, música y movimiento. Durante las asambleas mensuales se reconoce a los estudiantes por sus logros académicos, esfuerzo, asistencia escolar y civismo. Se reconoce a los padres y estudiantes durante la asamblea Celebración de Accelerated Reader de Aprendizaje y Rendimiento Académico. Un equipo dedicado, los estudiantes y los padres hacen de la Escuela Comunitaria de Canyon Springs un plantel escolar excepcional en el cual cada estudiante tiene las expectativas más altas y el desafío de siempre dar su mejor esfuerzo.

Componentes de la Evaluación Integral de Necesidades

Análisis de Datos

Favor de consultar la sección de datos de rendimiento estudiantil y escolar donde se ofrece un análisis.

Sondeos

Esta sección proporciona una descripción de sondeos (p.ej. alumnos, padres, maestros) utilizados durante el ciclo escolar y un resumen de resultados de los sondeos.

Cada año, el distrito escolar lleva a cabo una encuesta del personal, los padres y estudiantes para proporcionar información relacionada a la instrucción, seguridad, comunicación, y los programas. Este año, debido al cierre de escuelas por el Covid-19, la información de la encuesta incluyó comentarios sobre el aprendizaje a distancia, incluyendo formas de fortalecer el programa educativo, proporcionar el desarrollo profesional necesario y entender las formas de apoyar a las familias durante este tiempo de enseñanza remota.

Observaciones del Salón de Clases

Esta sección proporciona una descripción de los tipos y frecuencia de observaciones del salón de clases realizada durante el ciclo escolar y un resumen de las conclusiones.

Los administradores del plantel escolar llevan a cabo observaciones frecuentes en el salón para apoyar a los maestros en la implementación de estándares, administración del salón y el monitoreo de los programas. Los datos de estas observaciones en el salón informan las decisiones relacionadas con el desarrollo profesional y la implementación del programa. Las observaciones en el salón consisten en observaciones formales e informales e incluyen recorridos diarios de los salones. Durante la enseñanza remota, las observaciones en el salón incluyen la participación en las sesiones de enseñanza en vivo programadas por los maestros.

Análisis del Programa Educativo Actual

Las siguientes declaraciones son derivadas de la ley de educación primaria y secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés) de 1965 y componentes esenciales del programa (EPCs, por sus siglas en inglés). Conjunto con las evaluaciones de necesidades, estas categorías podrán ser utilizadas para repasar y desarrollar conclusiones críticas que caracterizan la práctica instructiva para subgrupos numéricamente significativos, así como alumnos individuales que son:

- No cumpliendo las metas de rendimiento
- Cumpliendo las metas de rendimiento
- Superando las metas de rendimiento

Repaso de cada una de las declaraciones debe resultar en conclusiones sucintas y enfocadas basado en hechos verificables. Evitar descripciones vagas o generales. Cada plan escolar sucesivo debe examinar el estado de estas conclusiones y notar el progreso logrado. Se debe dar consideración especial a cualquier práctica, política o procedimiento considerado ser incumplimiento mediante continua supervisión de programas categóricos.

Normas, Evaluación y Rendición de Cuentas

1. Uso de evaluaciones estatales y locales para modificar la enseñanza y mejorar el rendimiento estudiantil (ESEA)

El distrito escolar utiliza los datos de las evaluaciones estatales y locales para monitorizar los logros estudiantiles, informar sobre las decisiones educativas y mejorar el rendimiento estudiantil. Al inicio del ciclo escolar, los maestros participan en sesiones de análisis de datos para revisar las evaluaciones estatales del año anterior, examinar las evaluaciones del comienzo del año y reflexionar sobre otras formas de datos para determinar las implicaciones para la instrucción.

2. Uso de datos para supervisar el progreso estudiantil en las evaluaciones integradas en el currículo y modificación de la instrucción (EPC)

Durante todo el ciclo escolar, los administradores del plantel escolar, los maestros y los administradores del distrito escolar utilizan evaluaciones integradas en el plan de estudios y otras evaluaciones formativas para participar en ciclos continuos de investigación. Los datos se recopilan y analizan para implementar un sistema de apoyo de varios niveles para satisfacer las necesidades académicas y socioemocionales de todos los estudiantes.

Capacitación y Desarrollo Profesional

3. Estado de cumplir con los requisitos del personal altamente calificado (ESEA)

La División de Personal del distrito escolar está comprometida a garantizar que todos los maestros que actualmente están contratados, y que se contratarán en el futuro, cumplan con los requisitos de maestros altamente acreditados. Actualmente el Distrito Escolar de Sulphur Springs está compuesto por maestros altamente acreditados al 100%.

4. Suficiencia de maestros acreditados y desarrollo profesional docente (p.ej. acceso a capacitación de materias instructivas sobre materiales docentes adoptados por el SBE) (EPC)

Actualmente el Distrito Escolar de Sulphur Springs está compuesto por maestros altamente acreditados al 100%. El desarrollo profesional en el plan de estudios adoptado por SBE se lleva a cabo al inicio del ciclo escolar antes de que comiencen las clases y continúa durante todo el año. El desarrollo profesional también incluye contenido sobre los Estándares Básicos Comunes de CA, los Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés y los Estándares de Ciencias de la Próxima Generación.

5. Alineación de desarrollo profesional a las normas del contenido, rendimiento estudiantil evaluado y necesidades profesionales (ESEA)

El Distrito Escolar de Sulphur Springs Union ofrece desarrollo profesional de alta calidad para maestros, directores escolares, administradores del distrito escolar y personal clasificado durante todo el año. El desarrollo profesional se enfoca en implementar el Plan de Rendición de Cuentas y Control Local (LCAP), iniciativas del distrito escolar, estándares de prioridad y datos en todo el distrito escolar sobre la mejor manera de satisfacer las necesidades de instrucción de los estudiantes. Para el ciclo escolar 2020-2021, el desarrollo profesional se ha centrado en implementar el Plan de Asistencia y Continuidad del Aprendizaje del distrito escolar, para tratar las necesidades identificadas para los estudiantes y el personal en base a los cierres de escuelas debido al Covid-19. Antes de que comenzara el ciclo escolar 2020-2021, los maestros participaron en 32 horas de desarrollo profesional virtual. El desarrollo profesional continuo se lleva a cabo durante todo el año por parte del Departamento de Servicios Educativos de las oficinas del distrito escolar, así como cada dos miércoles por parte del personal de la escuela.

6. Ayuda instructiva continua y apoyo para los maestros (p.ej. uso de expertos del contenido y tutores instructivos)(EPC)

El Departamento de Servicios Educativos del Distrito Escolar de Sulphur Springs Union continúa brindando apoyo continuo a los maestros y administradores a través de la Superintendente Adjunta de Servicios Educativos, la Directora de Currículo e Instrucción, dos Subdirectores de Instrucción y dos Maestros Bajo Asignación Especial. El apoyo y la instrucción continuos consisten en entrenamiento integrado en el trabajo, talleres de desarrollo profesional, análisis de datos y el ser colaboradores de pensamiento crítico en el análisis de datos y la toma de decisiones de instrucción informadas con respecto a programas y servicios.

7. Colaboración entre maestros por nivel de grado escolar (kínder hasta octavo año [K-8º]) y departamento (del 9º al 12º año)(EPC)

Durante el tiempo de desarrollo profesional de los miércoles de cada plantel escolar, los maestros tienen la oportunidad de trabajar juntos en equipos para compartir recursos, analizar datos y tomar decisiones educativas. Además, durante el ciclo escolar 2020-2021, el Departamento de Servicios Educativos ha brindado oportunidades para que los maestros de cada nivel de grado escolar en todo el distrito escolar se reúnan y colaboren. Estas oportunidades virtuales incluyen sesiones virtuales de desarrollo profesional, así como el establecimiento del Google Classroom y el sitio web distrito escolar para servir como un centro de recursos para los maestros.

Enseñanza y Aprendizaje

8. Alineación del currículo, instrucción y materiales a las normas del contenido y rendimiento (ESEA)

Los libros de texto alineados con los estándares adoptados por el estado se utilizan en todas las áreas curriculares básicas para cumplir con el cumplimiento de Williams. Cada año, el distrito escolar actualiza una guía curricular que se enfoca en estándares prioritarios en las áreas de contenido.

Después de la publicación del reporte "Tratando el Aprendizaje Inacabado Después del Covid-19" por el Consejo de las Escuelas de la Gran Ciudad (junio de 2020), el Departamento de Servicios Educativos del distrito escolar se reunió con un grupo de maestros y administradores a principios de julio para discutir las prioridades de instrucción al comenzar el ciclo académico 2020-2021. A través de una serie de cuatro sesiones de talleres, el equipo se centró en tres de los principios contenidos en el reporte: 1) Apegarse al contenido del nivel de grado y al rigor instructivo, 2) Enfocarse en la profundidad de la instrucción y el rigor instructivo, y 3) Priorizar el contenido y el aprendizaje. El equipo utilizó el reporte de junio de 2020 del Student Achievement Partners titulado "Contenido Educativo Prioritario 2020-2021 en artes lingüísticas en inglés y matemáticas" para identificar estándares prioritarios y crear guías curriculares con un enfoque en dominar los estándares prioritarios. Las Guías del plan de estudios destacan las unidades del plan de estudios adoptado por el distrito escolar en las que se tratan los estándares de prioridad. Las guías del currículo también incluyen fechas para las evaluaciones del distrito escolar que están alineadas con estos Estándares de Prioridad. Estas evaluaciones del distrito escolar se administrarán al inicio del ciclo escolar (agosto), otoño (octubre), invierno (febrero) y primavera (mayo) para recopilar datos de referencia y medir el progreso a lo largo del año. Estas evaluaciones del distrito escolar incluyen ESGI para el kindergarten de transición hasta primer grado, STAR Reading para segundo a sexto grado y los bloques de evaluación interina (IAB) del Consorcio de Evaluación Smarter Balanced (SBAC) para los grados de tercero a sexto. Los datos de

estas evaluaciones también se utilizarán para implementar un sistema de apoyo de varios niveles, para determinar el apoyo adicional para los estudiantes que no progresan en el dominio de los estándares de nivel de grado.

9. Adherencia a los horarios instructivos recomendados para lectura/artes lingüísticas en inglés y matemáticas (kínder-8º año)(EPC)

El plantel escolar implementa la cantidad de minutos recomendados por día para la clase de lectura para artes lingüísticas en inglés y matemáticas. Con la implementación de los nuevos Estándares Académicos Fundamentales Estatales de California, los maestros integran temas de discusión para que el aprendizaje se aplique a la preparación universitaria y de carreras. Los horarios del salón de clase se entregan al director al inicio de cada ciclo escolar. Además, los programas de los salones de clases se comparten con los padres durante la Noche de Regreso a Clases.

10. Calendario docente (K-8º) y flexibilidad del calendario maestro para suficientes cantidades de cursos de intervención (EPC)

La escuela implementa un sistema de apoyo de varios niveles para enfocarse en las necesidades educativas de los estudiantes. Los estudiantes son identificados para la intervención según los datos del estado, el distrito escolar y las evaluaciones integradas en el plan de estudios.

11. Disponibilidad de materiales instructivos estandarizados apropiados para todos los grupos estudiantiles (ESEA)

Todos los materiales comprados están alineados con los Estándares Estatales Básicos Comunes de California e incluyen materiales suplementarios que satisfacen las necesidades de los estudiantes. En artes lingüísticas de inglés y desarrollo del idioma inglés, la escuela utiliza Benchmark Advance. En matemáticas, la escuela utiliza Math Expressions. Tanto Benchmark Advance como Math Expressions incluyen una plataforma en línea en la que los maestros y los estudiantes pueden tener acceso al contenido de forma digital. En ciencias sociales y ciencias naturales, la escuela utiliza los libros de texto adoptados por el estado junto con recursos en línea basados en estándares para suplementar la enseñanza.

12. Uso de materiales instructivos estandarizados y adoptados por el SBE, incluyendo materiales de intervención y para alumnos de escuela de preparatoria, acceso a cursos básicos que cumplen con las normas (EPC)

Todos los materiales comprados están alineados con los Estándares Estatales Básicos Comunes de California e incluyen materiales suplementarios que satisfacen las necesidades de los estudiantes.

Oportunidad y Acceso Educativo Equitativo

13. Servicios proporcionados por el programa regular que permiten que los alumnos de bajo rendimiento cumplan las normas (ESEA)

Los fondos centralizados y del plantel se utilizan para apoyar a todos los grupos de estudiantes, incluyendo los estudiantes aprendices de inglés, los estudiantes sin hogar, los jóvenes bajo crianza y los estudiantes con discapacidades. Los fondos se utilizan para apoyar las necesidades de desarrollo profesional y/o la programación educativa.

14. Prácticas educativas basadas en investigación para elevar el rendimiento estudiantil

El plantel escolar continúa utilizando prácticas educativas basadas en la investigación para ayudar a los estudiantes a alcanzar el dominio del nivel de grado escolar. Los datos se analizan para impulsar la instrucción y determinar las necesidades de desarrollo profesional. El distrito escolar y el plantel escolar brindan oportunidades regulares de colaboración y los líderes escolares participan en el desarrollo profesional continuo para mantenerse al tanto de las prácticas de instrucción basadas en la investigación.

Participación de los Padres

15. Recursos disponibles de la familia, escuela, distrito y la comunidad para ayudar alumnos de bajo rendimiento (ESEA)

El plantel escolar implementa un sistema de apoyo de varios niveles para determinar la mejor manera de apoyar a los estudiantes académica y socioemocionalmente. El plantel escolar tiene una variedad de recursos para apoyar a los estudiantes de bajo rendimiento, incluyendo los programas de intervención, los servicios de asesoramiento, el Centro de Recursos para Familias del distrito escolar y el acceso a la trabajadora social del distrito escolar. Además, los maestros y el personal participan en el desarrollo profesional continuo para satisfacer estas necesidades.

16. Participación de los padres de familia, representantes comunitarios, maestros docentes y otro personal escolar en la planificación, implementación y evaluación de los programas ConApp (5 código de regulaciones de California 3932)

El plantel escolar involucra a los padres, representantes comunitarios, maestros del salón de clases, y otro personal en la evaluación de la aplicación consolidada de programas a través del Consejo Escolar. El Consejo Escolar establece, planea y revisa el Plan Individual de Rendimiento Estudiantil anualmente. Además, el director o directora (o persona designada) proporciona información y recauda información de los padres durante las reuniones del Consejo Asesor para Estudiantes de inglés (ELAC), reuniones del PTA, y reuniones generales de información escolar.

Financiamiento

17. Servicios ofrecidos por fondos categóricos que permiten los alumnos de bajo rendimiento cumplir con las normas (ESEA)

Los servicios son ofrecidos a través de fondos categóricos y centralizados basados en los planteles escolares para ayudar a estudiantes de bajo rendimiento a cumplir con los estándares. Los fondos centralizados y del plantel escolar se utilizan para apoyar a los estudiantes en todos los subgrupos a través del desarrollo profesional, la implementación de programas de intervención, la compra de materiales suplementarios, la provisión de talleres para los padres y cualquier otro servicio de acuerdo a como sea necesario.

18. Apoyo Fiscal (EPC)

El plantel escolar recibe apoyos de la Fórmula de Fondos de Control Local (LCFF) que incluye fondos Base, de Concentración y Suplementarios. Algunos planteles escolares reciben fondos del Título I. Además, el plantel escolar recibe fondos a través de varios subsidios y del PTA.

Descripción de Barreras y Metas Escolares Relacionadas

Asistencia Escolar Regular – Alumnos que están ausentes o que llegan tarde de manera crónica no tienen las mismas oportunidades de aprendizaje que sus compañeros que asisten a clases con regularidad.

Brecha del Rendimiento – El reto de cerrar la brecha del rendimiento puede lograrse al proporcionar diferenciación en las necesidades de aprendizaje y monitoreando continuamente la eficacia del apoyo a través del análisis de datos y la colaboración.

Participación de Padres – Involucrar a padres en una colaboración entre el hogar y la escuela construye una cultura de colaboración entre el hogar y la escuela para dar apoyo a las altas expectativas estudiantiles. Padres que trabajan o padres de estudiantes que cuentan con un idioma materno que no es el inglés podrían no tener suficiente tiempo o recursos. Algunos padres podrían sentirse incómodos para iniciar y participar en reuniones, hacer preguntas y ayudar a sus niños con las tareas.

Apoyo de Aprendizaje – El apoyo a nivel escolar para proporcionar y monitorear el aprendizaje diferenciado ha sido consistente de un año a otro, dejando huecos en el análisis de datos y consecuentemente eficacia de los programas.

Planificación para el Rigor Escolar – Continuar proporcionando oportunidades de aprendizaje para que maestros desarrollen y ejecuten lecciones rigurosas con un enfoque en destrezas de pensamiento de alto nivel.

Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

Resultados SBA (Todos los Alumnos)

Artes Lingüísticas/Alfabetismo

| Participación General para Todos los Alumnos | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------|-------|-------|-----------------------------------|-------|-------|-------------------------------|-------|-------|--|-------|-------|
| Grado Escolar | # de Alumnos Matriculados | | | # de Alumnos Realizando el Examen | | | # de Alumnos con Puntuaciones | | | % de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen | | |
| | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 |
| 3er Año | 74 | 62 | 62 | 74 | 60 | 62 | 74 | 60 | 61 | 100 | 96.8 | 100 |
| 4º Año | 75 | 77 | 77 | 75 | 77 | 77 | 74 | 75 | 77 | 100 | 100 | 100 |
| 5º Año | 88 | 70 | 78 | 88 | 70 | 78 | 88 | 69 | 77 | 100 | 100 | 100 |
| 6º Año | 74 | 88 | 71 | 72 | 88 | 71 | 72 | 88 | 70 | 97.3 | 100 | 100 |
| Todos Grados | 311 | 297 | 288 | 309 | 295 | 288 | 308 | 292 | 285 | 99.4 | 99.3 | 100 |

* El "% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen" indicado en esta tabla no es lo mismo que "Tasa de Participación" para propósitos de contabilidad federal.

| Rendimiento General para Todos los Alumnos | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|--------|--------|------------------|-------|-------|------------------|-------|-------|-----------------------|-------|-------|---------------------|-------|-------|
| Grado Escolar | Puntuación Media Compuesta | | | % Norma Superada | | | % Norma Cumplida | | | % Norma Casi Cumplida | | | % Norma No Cumplida | | |
| | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 |
| 3er Año | 2412.6 | 2413.8 | 2408.1 | 18.92 | 20.00 | 14.75 | 25.68 | 25.00 | 29.51 | 27.03 | 28.33 | 21.31 | 28.38 | 26.67 | 34.43 |
| 4º Año | 2455.7 | 2454.2 | 2462.7 | 17.57 | 21.33 | 19.48 | 25.68 | 26.67 | 29.87 | 27.03 | 21.33 | 22.08 | 29.73 | 30.67 | 28.57 |
| 5º Año | 2503.7 | 2491.1 | 2488.5 | 27.27 | 14.49 | 20.78 | 20.45 | 36.23 | 29.87 | 19.32 | 18.84 | 14.29 | 32.95 | 30.43 | 35.06 |
| 6º Año | 2512.8 | 2536.9 | 2522.8 | 12.50 | 21.59 | 10.00 | 30.56 | 28.41 | 44.29 | 33.33 | 32.95 | 25.71 | 23.61 | 17.05 | 20.00 |
| Todos Grados | N/A | N/A | N/A | 19.48 | 19.52 | 16.49 | 25.32 | 29.11 | 33.33 | 26.30 | 25.68 | 20.70 | 28.90 | 25.68 | 29.47 |

| Lectura Demostrando entendimiento de textos literarios y no ficción | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|-------|-------|---------------------------------|-------|-------|--------------------------|-------|-------|
| Grado Escolar | % Por Encima de la Norma | | | % A Nivel/Casi a Nivel de Norma | | | % Por Debajo de la Norma | | |
| | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 |
| 3er Año | 20.27 | 21.67 | 21.31 | 41.89 | 43.33 | 40.98 | 37.84 | 35.00 | 37.70 |
| 4º Año | 22.97 | 17.33 | 24.68 | 47.30 | 53.33 | 44.16 | 29.73 | 29.33 | 31.17 |
| 5º Año | 32.95 | 20.29 | 27.27 | 37.50 | 53.62 | 41.56 | 29.55 | 26.09 | 31.17 |
| 6º Año | 15.28 | 27.27 | 20.00 | 47.22 | 45.45 | 51.43 | 37.50 | 27.27 | 28.57 |
| Todos los Grados | 23.38 | 21.92 | 23.51 | 43.18 | 48.97 | 44.56 | 33.44 | 29.11 | 31.93 |

| Redacción/Escritura Produciendo texto claro y significativo | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|-------|-------|---------------------------------|-------|-------|--------------------------|-------|-------|
| Grado Escolar | % Por Encima de la Norma | | | % A Nivel/Casi a Nivel de Norma | | | % Por Debajo de la Norma | | |
| | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 |
| 3er Año | 14.86 | 18.33 | 9.84 | 54.05 | 50.00 | 68.85 | 31.08 | 31.67 | 21.31 |
| 4º Año | 16.22 | 16.00 | 7.79 | 54.05 | 49.33 | 61.04 | 29.73 | 34.67 | 31.17 |
| 5º Año | 32.95 | 20.29 | 20.78 | 38.64 | 42.03 | 48.05 | 28.41 | 37.68 | 31.17 |
| 6º Año | 12.50 | 22.73 | 22.86 | 56.94 | 52.27 | 57.14 | 30.56 | 25.00 | 20.00 |
| Todos los Grados | 19.81 | 19.52 | 15.44 | 50.32 | 48.63 | 58.25 | 29.87 | 31.85 | 26.32 |

| Audición Demostrando efectivas destrezas de comunicación | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|-------|-------|---------------------------------|-------|-------|--------------------------|-------|-------|
| Grado Escolar | % Por Encima de la Norma | | | % A Nivel/Casi a Nivel de Norma | | | % Por Debajo de la Norma | | |
| | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 |
| 3er Año | 10.81 | 15.00 | 18.03 | 70.27 | 65.00 | 63.93 | 18.92 | 20.00 | 18.03 |
| 4º Año | 9.46 | 17.33 | 15.58 | 71.62 | 66.67 | 71.43 | 18.92 | 16.00 | 12.99 |
| 5º Año | 25.00 | 11.59 | 18.18 | 62.50 | 59.42 | 62.34 | 12.50 | 28.99 | 19.48 |
| 6º Año | 11.11 | 18.18 | 17.14 | 72.22 | 68.18 | 65.71 | 16.67 | 13.64 | 17.14 |
| Todos los Grados | 14.61 | 15.75 | 17.19 | 68.83 | 65.07 | 65.96 | 16.56 | 19.18 | 16.84 |

| Investigación/Indagación Investigando, analizando y presentando información | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|-------|-------|---------------------------------|-------|-------|--------------------------|-------|-------|
| Grado Escolar | % Por Encima de la Norma | | | % A Nivel/Casi a Nivel de Norma | | | % Por Debajo de la Norma | | |
| | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 |
| 3er Año | 35.14 | 21.67 | 19.67 | 48.65 | 51.67 | 49.18 | 16.22 | 26.67 | 31.15 |
| 4º Año | 14.86 | 22.67 | 15.58 | 64.86 | 45.33 | 62.34 | 20.27 | 32.00 | 22.08 |
| 5º Año | 30.68 | 18.84 | 20.78 | 35.23 | 59.42 | 46.75 | 34.09 | 21.74 | 32.47 |
| 6º Año | 25.00 | 32.95 | 27.14 | 54.17 | 54.55 | 52.86 | 20.83 | 12.50 | 20.00 |
| Todos los Grados | 26.62 | 24.66 | 20.70 | 50.00 | 52.74 | 52.98 | 23.38 | 22.60 | 26.32 |

Conclusiones basadas en estos datos:

1. Al observar el logro general de todos los estudiantes, el porcentaje de estudiantes en la norma excedida y norma alcanzada es 49.12%, un incremento de .49%.
2. El área de Redacción/Escritura tiene el menor porcentaje de estudiantes por encima del estándar en 13.68%. Sin embargo, el área de audición tiene la mayoría de estudiantes en o cerca de la norma con 65.96% de estudiantes.
3. El área de Audición mostró un incremento del 1.44% desde el ciclo escolar 2017-2018 hasta el ciclo escolar 2018-2019.

Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

Resultados SBA (Todos los Alumnos)

Matemáticas

| Participación General para Todos los Alumnos | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------|-------|-------|-----------------------------------|-------|-------|-------------------------------|-------|-------|--|-------|-------|
| Grado Escolar | # de Alumnos Matriculados | | | # de Alumnos Realizando el Examen | | | # de Alumnos con Puntuaciones | | | % de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen | | |
| | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 |
| 3er Año | 74 | 62 | 62 | 74 | 61 | 62 | 74 | 61 | 61 | 100 | 98.4 | 100 |
| 4º Año | 75 | 77 | 77 | 75 | 77 | 77 | 74 | 77 | 77 | 100 | 100 | 100 |
| 5º Año | 88 | 70 | 78 | 88 | 70 | 78 | 88 | 70 | 77 | 100 | 100 | 100 |
| 6º Año | 74 | 88 | 71 | 74 | 88 | 71 | 74 | 88 | 70 | 100 | 100 | 100 |
| Todos Grados | 311 | 297 | 288 | 311 | 296 | 288 | 310 | 296 | 285 | 100 | 99.7 | 100 |

* El "% de Alumnos Matriculados que Realizaron el Examen" indicado en esta tabla no es lo mismo que "Tasa de Participación" para propósitos de contabilidad federal.

| Rendimiento General para Todos los Alumnos | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------|--------|--------|------------------|-------|-------|------------------|-------|-------|-----------------------|-------|-------|---------------------|-------|-------|
| Grado Escolar | Puntuación Media Compuesta | | | % Norma Superada | | | % Norma Cumplida | | | % Norma Casi Cumplida | | | % Norma No Cumplida | | |
| | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 |
| 3er Año | 2424.6 | 2426.2 | 2413.6 | 16.22 | 9.84 | 11.48 | 29.73 | 31.15 | 29.51 | 22.97 | 36.07 | 26.23 | 31.08 | 22.95 | 32.79 |
| 4º Año | 2457.3 | 2459.6 | 2461.6 | 10.81 | 12.99 | 9.09 | 21.62 | 29.87 | 32.47 | 36.49 | 28.57 | 31.17 | 31.08 | 28.57 | 27.27 |
| 5º Año | 2493.1 | 2461.4 | 2485.1 | 20.45 | 11.43 | 18.18 | 15.91 | 12.86 | 16.88 | 22.73 | 21.43 | 24.68 | 40.91 | 54.29 | 40.26 |
| 6º Año | 2512.0 | 2538.3 | 2492.9 | 16.22 | 26.14 | 10.00 | 16.22 | 22.73 | 17.14 | 32.43 | 23.86 | 35.71 | 35.14 | 27.27 | 37.14 |
| Todos Grados | N/A | N/A | N/A | 16.13 | 15.88 | 12.28 | 20.65 | 23.99 | 23.86 | 28.39 | 27.03 | 29.47 | 34.84 | 33.11 | 34.39 |

| Conceptos y Procedimientos Aplicando conceptos matemáticos y procedimientos | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|-------|-------|---------------------------------|-------|-------|--------------------------|-------|-------|
| Grado Escolar | % Por Encima de la Norma | | | % A Nivel/Casi a Nivel de Norma | | | % Por Debajo de la Norma | | |
| | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 |
| 3er Año | 28.38 | 24.59 | 26.23 | 37.84 | 39.34 | 34.43 | 33.78 | 36.07 | 39.34 |
| 4º Año | 18.92 | 28.57 | 19.48 | 35.14 | 31.17 | 42.86 | 45.95 | 40.26 | 37.66 |
| 5º Año | 25.00 | 11.43 | 22.08 | 27.27 | 30.00 | 31.17 | 47.73 | 58.57 | 46.75 |
| 6º Año | 24.32 | 32.95 | 17.14 | 33.78 | 32.95 | 34.29 | 41.89 | 34.09 | 48.57 |
| Todos los Grados | 24.19 | 25.00 | 21.05 | 33.23 | 33.11 | 35.79 | 42.58 | 41.89 | 43.16 |

| Resolución de Problemas y Ejemplificando/Análisis de Datos Usando herramientas apropiadas y estrategias para resolver problemas matemáticos y de la vida real | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|-------|-------|---------------------------------|-------|-------|--------------------------|-------|-------|
| Grado Escolar | % Por Encima de la Norma | | | % A Nivel/Casi a Nivel de Norma | | | % Por Debajo de la Norma | | |
| | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 |
| 3er Año | 24.32 | 11.48 | 16.39 | 44.59 | 63.93 | 49.18 | 31.08 | 24.59 | 34.43 |
| 4º Año | 12.16 | 15.58 | 15.58 | 47.30 | 45.45 | 48.05 | 40.54 | 38.96 | 36.36 |
| 5º Año | 20.45 | 14.29 | 18.18 | 34.09 | 34.29 | 42.86 | 45.45 | 51.43 | 38.96 |
| 6º Año | 12.16 | 25.00 | 10.00 | 48.65 | 42.05 | 47.14 | 39.19 | 32.95 | 42.86 |
| Todos los Grados | 17.42 | 17.23 | 15.09 | 43.23 | 45.61 | 46.67 | 39.35 | 37.16 | 38.25 |

| Comunicando Razonamiento Demostrando habilidad de apoyar conclusiones matemáticas | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|-------|-------|---------------------------------|-------|-------|--------------------------|-------|-------|
| Grado Escolar | % Por Encima de la Norma | | | % A Nivel/Casi a Nivel de Norma | | | % Por Debajo de la Norma | | |
| | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 | 16-17 | 17-18 | 18-19 |
| 3er Año | 25.68 | 18.03 | 13.11 | 47.30 | 57.38 | 54.10 | 27.03 | 24.59 | 32.79 |
| 4º Año | 20.27 | 18.18 | 15.58 | 47.30 | 45.45 | 53.25 | 32.43 | 36.36 | 31.17 |
| 5º Año | 17.05 | 10.00 | 16.88 | 43.18 | 35.71 | 45.45 | 39.77 | 54.29 | 37.66 |
| 6º Año | 14.86 | 25.00 | 11.43 | 52.70 | 40.91 | 45.71 | 32.43 | 34.09 | 42.86 |
| Todos los Grados | 19.35 | 18.24 | 14.39 | 47.42 | 44.26 | 49.47 | 33.23 | 37.50 | 36.14 |

Conclusiones basadas en estos datos:

1. Al enfocarse en el rendimiento general para todos los alumnos, el porcentaje de alumnos en la norma cumplida disminuyó por 3.6% desde 2017-2018 al 2018-2019.
2. Al enfocarse en la Resolución de Problemas & Ejemplificado/Análisis de Datos, el porcentaje a nivel o casi a nivel de la norma incrementó por 2.38%.
3. El área que parece ser la más difícil es Comunicar y Razonar. Este es el área que tiene solo el 14.39% de estudiantes por encima de la norma. Sin embargo, esta área también tiene la mayoría de estudiantes en o cerca de la norma con 49.47%. Esta área es un enfoque para el ciclo escolar 2019-2020.

Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

Resultados ELPAC

| Datos de la Evaluación Sumativa 2017-18 | | | | | | | | |
|--|---------|--------|---------------|--------|------------------|--------|-----------------------------------|-------|
| Número de Estudiantes y Resultados del Punto Medio de la Escala para Todos los Estudiantes | | | | | | | | |
| Grado Escolar | General | | Lenguaje Oral | | Lenguaje Escrito | | Cantidad de Estudiantes Evaluados | |
| | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 |
| Kínder | 1448.4 | 1464.5 | 1458.3 | 1469.8 | 1425.3 | 1451.8 | 43 | 30 |
| 1er Año | 1474.5 | 1472.2 | 1491.6 | 1480.1 | 1456.8 | 1463.8 | 35 | 38 |
| 2º Año | 1487.5 | 1489.9 | 1492.4 | 1497.2 | 1482.3 | 1482.1 | 28 | 39 |
| 3er Año | 1491.6 | 1500.1 | 1480.4 | 1498.6 | 1502.1 | 1500.9 | 27 | 17 |
| 4º Año | 1505.0 | 1527.4 | 1493.3 | 1511.8 | 1515.9 | 1542.4 | 29 | 33 |
| 5º Año | 1490.9 | 1513.9 | 1484.7 | 1509.2 | 1496.7 | 1518.0 | 29 | 30 |
| 6º Año | 1516.8 | 1510.0 | 1503.5 | 1524.3 | 1529.7 | 1495.2 | 26 | 22 |
| Todos los Grados | | | | | | | 217 | 209 |

| Lenguaje General | | | | | | | | | | |
|--|---------|-------|---------|-------|---------|-------|---------|-------|-------------------------------|-------|
| Número y Porcentaje de Estudiantes en Cada Nivel de Rendimiento para Todos los Estudiantes | | | | | | | | | | |
| Grado Escolar | Nivel 4 | | Nivel 3 | | Nivel 2 | | Nivel 1 | | Cantidad Total de Estudiantes | |
| | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 |
| K | 53.49 | 33.33 | 25.58 | 40.00 | * | 26.67 | * | 0.00 | 43 | 30 |
| 1º | 54.29 | 18.42 | * | 34.21 | * | 34.21 | * | 13.16 | 35 | 38 |
| 2º | 53.57 | 23.08 | * | 46.15 | * | 28.21 | * | 2.56 | 28 | 39 |
| 3º | * | 23.53 | 55.56 | 35.29 | * | 35.29 | * | 5.88 | 27 | 17 |
| 4º | * | 33.33 | 48.28 | 39.39 | * | 21.21 | * | 6.06 | 29 | 33 |
| 5º | 41.38 | 20.00 | 37.93 | 36.67 | * | 33.33 | * | 10.00 | 29 | 30 |
| 6º | * | 13.64 | 61.54 | 40.91 | * | 36.36 | * | 9.09 | 26 | 22 |
| Todos los Grados | 38.25 | 23.92 | 39.63 | 39.23 | 14.29 | 30.14 | 7.83 | 6.70 | 217 | 209 |

| Lenguaje Oral | | | | | | | | | | |
|--|---------|-------|---------|-------|---------|-------|---------|-------|-------------------------------|-------|
| Número y Porcentaje de Estudiantes en Cada Nivel de Rendimiento para Todos los Estudiantes | | | | | | | | | | |
| Grado Escolar | Nivel 4 | | Nivel 3 | | Nivel 2 | | Nivel 1 | | Cantidad Total de Estudiantes | |
| | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 |
| K | 58.14 | 40.00 | 34.88 | 40.00 | * | 20.00 | * | 0.00 | 43 | 30 |
| 1º | 65.71 | 28.95 | * | 31.58 | * | 39.47 | * | 0.00 | 35 | 38 |
| 2º | 75.00 | 38.46 | * | 46.15 | | 12.82 | * | 2.56 | 28 | 39 |
| 3º | * | 41.18 | 44.44 | 29.41 | * | 23.53 | * | 5.88 | 27 | 17 |
| 4º | * | 42.42 | 51.72 | 36.36 | * | 9.09 | * | 12.12 | 29 | 33 |
| 5º | 58.62 | 36.67 | * | 46.67 | * | 6.67 | * | 10.00 | 29 | 30 |

| | | | | | | | | | | |
|------------------|-------|-------|-------|-------|------|-------|------|------|-----|-----|
| 6º | 57.69 | 59.09 | * | 22.73 | * | 9.09 | * | 9.09 | 26 | 22 |
| Todos los Grados | 53.00 | 39.71 | 32.72 | 37.32 | 7.37 | 17.70 | 6.91 | 5.26 | 217 | 209 |

| Lenguaje Escrito | | | | | | | | | | |
|--|---------|-------|---------|-------|---------|-------|---------|-------|-------------------------------|-------|
| Número y Porcentaje de Estudiantes en Cada Nivel de Rendimiento para Todos los Estudiantes | | | | | | | | | | |
| Grado Escolar | Nivel 4 | | Nivel 3 | | Nivel 2 | | Nivel 1 | | Cantidad Total de Estudiantes | |
| | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 |
| K | 39.53 | 23.33 | * | 46.67 | 30.23 | 26.67 | * | 3.33 | 43 | 30 |
| 1º | 34.29 | 13.16 | * | 23.68 | * | 39.47 | * | 23.68 | 35 | 38 |
| 2º | 53.57 | 15.38 | * | 43.59 | * | 25.64 | * | 15.38 | 28 | 39 |
| 3º | * | 17.65 | * | 17.65 | * | 52.94 | * | 11.76 | 27 | 17 |
| 4º | * | 24.24 | * | 42.42 | 44.83 | 30.30 | * | 3.03 | 29 | 33 |
| 5º | * | 6.67 | * | 30.00 | * | 43.33 | * | 20.00 | 29 | 30 |
| 6º | * | 4.55 | 42.31 | 18.18 | * | 54.55 | * | 22.73 | 26 | 22 |
| Todos los Grados | 29.49 | 15.31 | 28.11 | 33.49 | 28.11 | 36.84 | 14.29 | 14.35 | 217 | 209 |

| Dominio Auditivo | | | | | | | | |
|--|-------------------|-------|------------------------|-------|--------------|-------|-----------------------------|-------|
| Número y Porcentaje de Estudiantes en Cada Nivel de Rendimiento para Todos los Estudiantes | | | | | | | | |
| Grado Escolar | Bien Desarrollado | | Un Tanto/Moderadamente | | Principiante | | Número Total de Estudiantes | |
| | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 |
| K | 79.07 | 33.33 | * | 60.00 | | 6.67 | 43 | 30 |
| 1º | 71.43 | 50.00 | * | 50.00 | * | 0.00 | 35 | 38 |
| 2º | 82.14 | 38.46 | * | 56.41 | * | 5.13 | 28 | 39 |
| 3º | * | 11.76 | 59.26 | 58.82 | * | 29.41 | 27 | 17 |
| 4º | * | 33.33 | 58.62 | 51.52 | * | 15.15 | 29 | 33 |
| 5º | 51.72 | 20.00 | 37.93 | 66.67 | * | 13.33 | 29 | 30 |
| 6º | * | 27.27 | 57.69 | 59.09 | * | 13.64 | 26 | 22 |
| Todos los Grados | 56.22 | 33.01 | 36.87 | 56.94 | 6.91 | 10.05 | 217 | 209 |

| Dominio Expresivo | | | | | | | | |
|--|-------------------|-------|------------------------|-------|--------------|-------|-----------------------------|-------|
| Número y Porcentaje de Estudiantes en Cada Nivel de Rendimiento para Todos los Estudiantes | | | | | | | | |
| Grado Escolar | Bien Desarrollado | | Un Tanto/Moderadamente | | Principiante | | Número Total de Estudiantes | |
| | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 |
| K | 53.49 | 50.00 | 41.86 | 50.00 | * | 0.00 | 43 | 30 |
| 1º | 65.71 | 15.79 | 31.43 | 78.95 | * | 5.26 | 35 | 38 |
| 2º | 75.00 | 30.77 | * | 64.10 | * | 5.13 | 28 | 39 |
| 3º | * | 70.59 | 44.44 | 23.53 | * | 5.88 | 27 | 17 |
| 4º | 48.28 | 54.55 | * | 33.33 | * | 12.12 | 29 | 33 |
| 5º | 65.52 | 60.00 | * | 33.33 | * | 6.67 | 29 | 30 |

| | | | | | | | | |
|------------------|-------|-------|-------|-------|------|-------|-----|-----|
| 6º | 73.08 | 59.09 | * | 27.27 | * | 13.64 | 26 | 22 |
| Todos los Grados | 58.99 | 44.98 | 31.34 | 48.33 | 9.68 | 6.70 | 217 | 209 |

| Dominio de Lectura | | | | | | | | |
|--|-------------------|-------|------------------------|-------|--------------|-------|-----------------------------|-------|
| Número y Porcentaje de Estudiantes en Cada Nivel de Rendimiento para Todos los Estudiantes | | | | | | | | |
| Grado Escolar | Bien Desarrollado | | Un Tanto/Moderadamente | | Principiante | | Número Total de Estudiantes | |
| | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 |
| K | 34.88 | 10.00 | 62.79 | 90.00 | * | 0.00 | 43 | 30 |
| 1º | 42.86 | 31.58 | 37.14 | 47.37 | * | 21.05 | 35 | 38 |
| 2º | 64.29 | 12.82 | * | 74.36 | * | 12.82 | 28 | 39 |
| 3º | * | 11.76 | 59.26 | 41.18 | * | 47.06 | 27 | 17 |
| 4º | * | 18.18 | 65.52 | 66.67 | * | 15.15 | 29 | 33 |
| 5º | * | 23.33 | 62.07 | 46.67 | * | 30.00 | 29 | 30 |
| 6º | 46.15 | 4.55 | * | 50.00 | * | 45.45 | 26 | 22 |
| Todos los Grados | 33.64 | 17.22 | 48.39 | 61.24 | 17.97 | 21.53 | 217 | 209 |

| Dominio de Escritura | | | | | | | | |
|--|-------------------|-------|------------------------|-------|--------------|-------|-----------------------------|-------|
| Número y Porcentaje de Estudiantes en Cada Nivel de Rendimiento para Todos los Estudiantes | | | | | | | | |
| Grado Escolar | Bien Desarrollado | | Un Tanto/Moderadamente | | Principiante | | Número Total de Estudiantes | |
| | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 | 17-18 | 18-19 |
| K | 58.14 | 70.00 | 30.23 | 23.33 | * | 6.67 | 43 | 30 |
| 1º | * | 10.53 | 74.29 | 63.16 | * | 26.32 | 35 | 38 |
| 2º | * | 10.26 | 60.71 | 76.92 | * | 12.82 | 28 | 39 |
| 3º | * | 23.53 | 51.85 | 70.59 | * | 5.88 | 27 | 17 |
| 4º | * | 27.27 | 75.86 | 63.64 | * | 9.09 | 29 | 33 |
| 5º | 44.83 | 10.00 | 44.83 | 80.00 | * | 10.00 | 29 | 30 |
| 6º | * | 9.09 | 80.77 | 81.82 | * | 9.09 | 26 | 22 |
| Todos los Grados | 30.41 | 22.49 | 58.06 | 65.07 | 11.52 | 12.44 | 217 | 209 |

Conclusiones basadas en estos datos:

1.

Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

Resultados del Examen de Condición Física de California

| Nivel de Año | Porcentaje de Alumnos Cumpliendo las Normas de Buena Condición Física | | |
|--------------|---|----------------------|---------------------|
| | Cuatro de Seis Normas | Cinco de Seis Normas | Seis de Seis Normas |
| 5º | 22.2 | 20 | 16.7 |
| 7º | | | |
| 9º | | | |

Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

Población Estudiantil

Esta sección proporciona información sobre la población estudiantil de la escuela.

| Población Estudiantil 2018-2019 | | | |
|---------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------|
| Matrícula Total | En Desventaja Socioeconómica | Aprendices de Inglés | Jóvenes Bajo Crianza |
| 512 | 84.8 | 43.6 | 1.8 |

Esta es la cantidad total de estudiantes inscritos.

Este es el porcentaje de estudiantes que son elegibles para recibir comidas gratuitas o a precio reducido; o que tienen padres/tutores que no recibieron un diploma de la preparatoria.

Este es el porcentaje de estudiantes que están aprendiendo a comunicarse de manera efectiva en inglés, por lo general requieren enseñanza tanto en el idioma inglés como en sus cursos académicos.

Este es el porcentaje de estudiantes cuyo bienestar es responsabilidad de un tribunal.

| Matrícula para Todos los Estudiantes/Grupo Estudiantil 2018-2019 | | |
|--|-------|------------|
| Grupo Estudiantil | Total | Porcentaje |
| Aprendices de Inglés | 223 | 43.6 |
| Jóvenes Bajo Crianza | 9 | 1.8 |
| Sin Hogar | 83 | 16.2 |
| En Desventaja Socioeconómica | 434 | 84.8 |
| Estudiantes con Discapacidades | 69 | 13.5 |

| Matrícula por Raza/Grupo Étnico | | |
|---------------------------------|-------|------------|
| Grupo Estudiantil | Total | Porcentaje |
| Afroamericano | 16 | 3.1 |
| Asiático | 3 | 0.6 |
| Filipino | 11 | 2.1 |
| Hispano | 440 | 85.9 |
| Dos o Más Razas | 8 | 1.6 |
| Blanca | 34 | 6.6 |

Conclusiones basadas en estos datos:

1. El 84% de los estudiantes de Canyon Springs se encuentran en Desventaja Socioeconómica.
2. 85.9% de los estudiantes que asisten a Canyon Springs son hispanos.
3. Canyon Springs tiene un 16.2% de población sin hogar.

Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

Rendimiento General

Rendimiento General del Tablero Escolar para Todos los Alumnos Otoño 2019

| Rendimiento Académico | Compromiso Académico | Condiciones y Clima |
|---|--|---|
| <p>Artes Lingüísticas en Inglés</p>  <p>Anaranjado</p> | <p>Ausentismo Crónico</p>  <p>Verde</p> | <p>Índice de Suspensión</p>  <p>Azul</p> |
| <p>Matemáticas</p>  <p>Anaranjado</p> | | |

Conclusiones basadas en estos datos:

1. La tasa de suspensión en Canyon Springs es muy baja y cae en la categoría azul del Tablero Escolar de California.
2. Aunque el ausentismo crónico permanece en la categoría verde del Tablero Escolar de California, mejorar la asistencia seguirá siendo un área de enfoque.
3. Artes Lingüísticas en inglés y Matemáticas continúan siendo un área de necesidad de mejora en Canyon Springs considerando que el tablero escolar refleja ambas materias como anaranjadas en el Tablero Escolar de California.

Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

Rendimiento Académico Artes Lingüísticas en Inglés

Los niveles de rendimiento están codificados por colores y van desde el rendimiento más bajo al más alto en el siguiente orden:



Esta sección proporciona la cantidad de grupos estudiantiles dentro de cada color.

| Reporte de Equidad en Artes Lingüísticas en Inglés del Tablero Escolar de Otoño de 2019 | | | | |
|---|------------|----------|-------|------|
| Rojo | Anaranjado | Amarillo | Verde | Azul |
| 0 | 3 | 1 | 0 | 0 |

Esta sección proporciona una vista de los resultados de la evaluación del estudiante y otros aspectos del desempeño de esta escuela, específicamente qué tan bien los estudiantes están cumpliendo con los estándares de nivel de grado en la evaluación de artes del idioma inglés. Esta medida se basa en el desempeño de los estudiantes en la Evaluación Sumativa Smarter Balanced, que los estudiantes toman anualmente en los grados de 3º a 8º y 11º.

| Rendimiento en Artes Lingüísticas en Inglés del Tablero Escolar para Todos los Alumnos/Grupos Estudiantiles Otoño 2019 | | |
|---|--|---|
| <p>Todos los Estudiantes</p> <p>Anaranjado</p> <p>9.4 puntos debajo de la norma</p> <p>Mantenido -0.6 puntos</p> <p>281</p> | <p>Aprendices de Inglés</p> <p>Anaranjado</p> <p>18.1 puntos debajo de la norma</p> <p>Disminuyó -7.2 puntos</p> <p>157</p> | <p>Jóvenes Bajo Crianza</p> <p>Sin Color de Rendimiento</p> <p>Menos de 11 Estudiantes – Los Datos No se Muestran por Razones de Privacidad</p> <p>5</p> |
| <p>Sin Hogar</p> <p>Sin Color de Rendimiento</p> <p>22 puntos debajo de la norma</p> <p>Incrementó ++11.9 puntos</p> <p>47</p> | <p>En Desventaja Socioeconómica</p> <p>Anaranjado</p> <p>14.4 puntos debajo de la norma</p> <p>Mantenido -0.3 puntos</p> <p>247</p> | <p>Estudiantes con Discapacidades</p> <p>Amarillo</p> <p>45.9 puntos debajo de la norma</p> <p>Incrementó Significativamente ++16.9 puntos</p> <p>51</p> |

Rendimiento en Artes Lingüísticas en Inglés del Tablero Escolar por Raza/Grupo Étnico Otoño 2019

| Afroamericano | Nativo Americano | Asiático | Filipino |
|---|--|--|---|
|  Sin Color de Rendimiento Menos de 11 Estudiantes - Los Datos No se Muestran por Razones de Privacidad 8 |  Sin Color de Rendimiento 0 Estudiantes |  Sin Color de Rendimiento Menos de 11 Estudiantes - Los Datos No se Muestran por Razones de Privacidad 3 |  Sin Color de Rendimiento Menos de 11 Estudiantes - Los Datos No se Muestran por Razones de Privacidad 3 |
| Hispano | Dos o Más Razas | Isleño del Pacífico | Blanca |
|  Anaranjado 10.5 puntos debajo de la norma Mantenido -1.1 puntos 243 |  Sin Color de Rendimiento Menos de 11 Estudiantes - Los Datos No se Muestran por Razones de Privacidad 5 |  Sin Color de Rendimiento 0 Estudiantes |  Sin Color de Rendimiento 3.9 puntos debajo de la norma Disminuyó -6.9 puntos 19 |

Esta sección proporciona una vista de los resultados de la evaluación del estudiante y otros aspectos del desempeño de esta escuela, específicamente qué tan bien los estudiantes están cumpliendo con los estándares de nivel de grado escolar en la evaluación de artes lingüísticas en inglés. Esta medida se basa en el desempeño de los estudiantes en la Evaluación Sumativa Smarter Balanced, que los estudiantes toman anualmente en los grados 3º a 8º y 11º.

Comparación de Datos para Artes Lingüísticas en Inglés para Aprendices de Inglés del Tablero Escolar Otoño 2019

| Actuales Aprendices de Inglés | Aprendices de Inglés Reclasificados | Solo en Inglés |
|---|--|---|
| 57.9 puntos debajo de la norma Incrementó ++7.1 puntos 93 | 39.7 puntos por encima de la norma Disminuyó Significativamente -17.2 puntos | 2.3 puntos debajo de la norma Incrementó ++5.2 puntos 115 |

Conclusiones basadas en estos datos:

1. Todos los estudiantes de ELA se están desempeñando a 9.4 puntos por debajo de la norma. Todos los estudiantes mantuvieron su desempeño en -0.6 por debajo de la norma.
2. Los estudiantes con discapacidades incrementaron en 16.9 puntos y están en amarillo en el Tablero de California.
3. Los estudiantes aprendices de inglés solamente incrementaron 5.2 puntos en el Tablero de California.

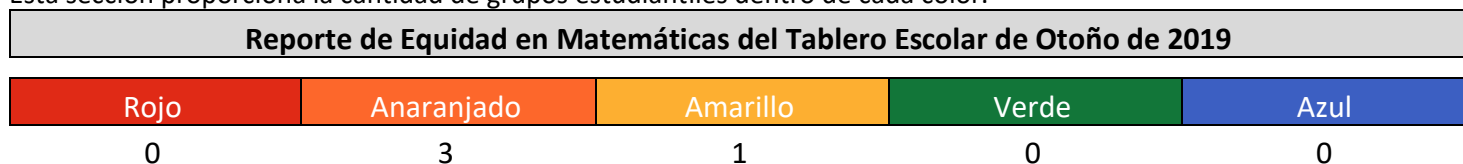
Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

Rendimiento Académico Matemáticas







Los niveles de rendimiento están codificados por colores y van desde el rendimiento más bajo al más alto en el siguiente orden:







Esta sección proporciona la cantidad de grupos estudiantiles dentro de cada color.



Esta sección proporciona una vista de los resultados de la evaluación del estudiante y otros aspectos del desempeño de esta escuela, específicamente qué tan bien los estudiantes están cumpliendo con los estándares de nivel de grado en la evaluación de artes del idioma inglés. Esta medida se basa en el desempeño de los estudiantes en la Evaluación Sumativa Smarter Balanced, que los estudiantes toman anualmente en los grados de 3º a 8º y 11º.

| Rendimiento en Matemáticas del Tablero Escolar para Todos los Alumnos/Grupos Estudiantiles Otoño 2019 | | |
|--|---|---|
| Todos los Estudiantes | Aprendices de Inglés | Jóvenes Bajo Crianza |
|  Anaranjado 30.9 puntos debajo de la norma Disminuyó -4.2 puntos 281 |  Anaranjado 36.1 puntos debajo de la norma Disminuyó -12.1 puntos 157 |  Sin Color de Rendimiento Menos de 11 Estudiantes – Los Datos No Se Muestran por Razones de Privacidad 5 |
| Sin Hogar | En Desventaja Socioeconómica | Estudiantes con Discapacidades |
|  Sin Color de Rendimiento 37.9 puntos debajo de la norma Disminuyó Significativamente -18.3 puntos 47 |  Anaranjado 34.5 puntos debajo de la norma Mantenido -2.9 puntos 247 |  Amarillo 64.6 puntos debajo de la norma Incrementó ++14.5 puntos 51 |

| Rendimiento en Matemáticas del Tablero Escolar por Raza/Grupo Étnico Otoño 2019 | | | |
|--|--|---|--|
| Afroamericano | Nativo Americano | Asiático | Filipino |
|  Sin Color de Rendimiento Menos de 11 Estudiantes – Los Datos No Se Muestran |  Sin Color de Rendimiento Menos de 11 Estudiantes – Los Datos No Se Muestran |  Sin Color de Rendimiento Menos de 11 Estudiantes – Los Datos No Se Muestran |  Sin Color de Rendimiento Menos de 11 Estudiantes – Los Datos No Se Muestran |

Isleño del Pacífico

Esta sección proporciona una vista de los resultados de la evaluación del estudiante y otros aspectos del desempeño de esta escuela, específicamente qué tan bien los estudiantes están cumpliendo con los estándares de nivel de grado escolar en la evaluación de matemáticas. Esta medida se basa en el desempeño de los estudiantes en la Evaluación Sumativa Smarter Balanced, que los estudiantes toman anualmente en los grados 3^o a 8^o y 11^o.

Comparación de Datos para Matemáticas para Aprendices de Inglés del Tablero Escolar Otoño 2019

| Actuales Aprendices de Inglés | Aprendices de Inglés Reclasificados | Solo en Inglés |
|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| 63.3 puntos debajo de la norma | 3.4 puntos por encima de la norma | 25.9 puntos debajo de la norma |
| Incrementó ++3.4 puntos | Disminuyó Significativamente -27.7 | Incrementó ++7.8 puntos |
| 93 | puntos 64 | 115 |

Conclusiones basadas en estos datos:

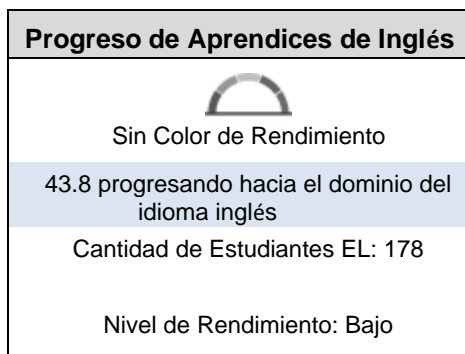
1. Todos los estudiantes están trabajando 30.9 puntos por debajo de la norma en matemáticas.
2. Los estudiantes con discapacidades incrementaron 14.5 puntos y están en amarillo en el Tablero de California.
3. Los estudiantes de inglés incrementaron 3.4 puntos y los estudiantes de solo en inglés solamente incrementaron 7.8 puntos en matemáticas.

Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

Rendimiento Académico Progreso de Aprendices de Inglés

Esta sección proporciona una vista del porcentaje de estudiantes EL (aprendices de inglés) actuales que progresan hacia el dominio del idioma inglés o mantienen el nivel más alto.

Indicador del Progreso de Aprendices de Inglés del Tablero Escolar Otoño 2019



Esta sección proporciona una vista del porcentaje de estudiantes EL actuales que progresaron al menos un nivel de ELPI, mantuvieron el nivel 4 de ELPI, mantuvieron niveles de ELPI más bajos (es decir, niveles 1, 2L, 2H, 3L o 3H) o disminuyeron al menos un Nivel ELPI.

Resultados de la Adquisición del Idioma Inglés por Estudiantes del Tablero Escolar Otoño 2019

| Disminuyó Un Nivel de ELPI | Mantuvo el Nivel 1, 2L, 2H, 3L, o 3H de ELPI | Mantuvo Nivel 4 de | Progresó por lo Menos Un Nivel de ELPI |
|----------------------------|--|--------------------|--|
| 25.2 | 30.8 | 8.4 | 35.3 |

Conclusiones basadas en estos datos:

1. 178 estudiantes de Canyon Springs están clasificados como estudiantes aprendices de inglés.
2. El 43.8% de los estudiantes está progresando hacia el dominio del idioma inglés.
3. El 8.4% de los estudiantes aprendices de inglés mantuvieron el nivel 4 de ELPI, mientras que el 35.3% de los estudiantes de inglés progresaron al menos un nivel de ELPI.

Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

Rendimiento Académico Colegio Universitario/Carrera Profesional

Los niveles de rendimiento están codificados por colores y van desde el rendimiento más bajo al más alto en el siguiente orden:

Rendimiento      Rendimiento

Más Bajo Rojo Anaranjado Amarillo Verde Azul Más Alto

Esta sección proporciona la cantidad de grupos estudiantiles dentro de cada color.

Reporte de Equidad para el Colegio Universitario/Carrera Profesional del Tablero Escolar de Otoño de 2019



Esta sección proporciona información sobre el porcentaje de graduados de la escuela preparatoria que se colocan en el nivel "Preparado" en el indicador de colegio universitario/carrera profesional.

Colegio Universitario/Carrera Profesional del Tablero Escolar para Todos los Alumnos/Grupos Estudiantiles Otoño 2019

| | | |
|------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| Todos los Estudiantes | Aprendices de Inglés | Jóvenes Bajo Crianza |
| Sin Hogar | En Desventaja Socioeconómica | Estudiantes con Discapacidades |

Colegio Universitario/Carrera Profesional del Tablero Escolar por Raza/Grupo Étnico Otoño 2019

| | | | |
|----------------------|-------------------------|---------------------|-----------------|
| Afroamericano | Nativo Americano | Asiático | Filipino |
| Hispano | Dos o Más Razas | Isleño del Pacífico | Blanca |

Esta sección proporciona una vista del porcentaje de estudiantes por año que califican como No Preparados, Casi Preparados y Preparados.

Rendimiento de 3 Años para Colegio Universitario/Carrera Profesional del Tablero Escolar Otoño 2019

| Clase del 2017 | Clase del 2018 | Clase del 2019 |
|-----------------|-----------------|-----------------|
| Preparados | Preparados | Preparados |
| Casi Preparados | Casi Preparados | Casi Preparados |
| No Preparados | No Preparados | No Preparados |

Conclusiones basadas en estos datos:

1. N/A
2. N/A
3. N/A

Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

**Rendimiento Académico
Ausentismo Crónico**







Los niveles de rendimiento están codificados por colores y van desde el rendimiento más bajo al más alto en el siguiente orden:







Esta sección proporciona la cantidad de grupos estudiantiles dentro de cada color.







Esta sección proporciona información sobre el porcentaje de estudiantes de jardín de infantes a octavo grado que están ausentes el 10 por ciento o más de los días de instrucción en los que estuvieron inscritos.

| Ausentismo Crónico del Tablero Escolar para Todos los Alumnos/Grupos Estudiantiles Otoño 2019 | | |
|---|--|---|
| Todos los Estudiantes | Aprendices de Inglés | Jóvenes Bajo Crianza |
|  Verde |  Verde |  Sin Color de Rendimiento |
| 9.4 | 6.8 | 15.4 |
| Disminuyó -1 | Disminuyó -2.2 | Incrementó +1.1 |
| 541 | 236 | 13 |
| Sin Hogar | En Desventaja Socioeconómica | Estudiantes con Discapacidades |
|  Amarillo |  Verde |  Amarillo |
| 10.4 | 8.9 | 20 |
| Disminuyó -5 | Disminuyó -2 | Disminuyó -0.5 |
| 96 | 460 | 85 |

Ausentismo Crónico del Tablero Escolar por Raza/Grupo Étnico Otoño 2019

| Afroamericano | Nativo Americano | Asiático | Filipino |
|---|---|--|---|
|  Sin Color de Rendimiento |  Sin Color de Rendimiento |  Sin Color de Rendimiento |  Sin Color de Rendimiento |
| 15.8 | Menos de 11 Estudiantes – Los Datos No Se Muestran por Razones de Privacidad | Menos de 11 Estudiantes – Los Datos No Se Muestran por Razones de Privacidad | 6.7 |
| Incrementó +9.1 | 0 | 3 | 15 |
| 19 | | | |

| Hispano | Dos o Más Razas | Isleño del Pacífico | Blanca |
|---|--|--|---|
|  |  |  |  |
| Verde | Sin Color de Rendimiento | Sin Color de Rendimiento | Anaranjado |
| 8.7 | Menos de 11 Estudiantes – Los Datos No Se Muestran por Razones de Privacidad | Menos de 11 Estudiantes – Los Datos No Se Muestran por Razones de Privacidad | 16.7 |
| Disminuyó -1.8 | 9 | 0 | Incrementó +10 |
| 459 | | | 36 |

Conclusiones basadas en estos datos:

1. Todos los estudiantes de Canyon Springs se encuentran en la sección verde del Tablero Escolar de California
2. Los estudiantes aprendices de inglés en Canyon Springs se encuentran en la sección verde del Tablero Escolar de California.
3. Los estudiantes con desventajas socioeconómicas de Canyon Springs se encuentran en la sección verde del Tablero Escolar de California. Aunque estos subgrupos están en verde en el Tablero Escolar de California, trabajaremos para mejorar el ausentismo crónico para que todos los subgrupos estén en la sección azul del Tablero Escolar de California.

Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

**Compromiso Académico
Índice de Graduación**

Los niveles de rendimiento están codificados por colores y van desde el rendimiento más bajo al más alto en el siguiente orden:



Esta sección proporciona la cantidad de grupos estudiantiles dentro de cada color.

Reporte de Equidad para el Índice de Graduación del Tablero Escolar de Otoño de 2019



Esta sección proporciona información sobre los estudiantes que completan la escuela preparatoria, lo cual incluye a los estudiantes que reciben un diploma común de la escuela preparatoria o completan sus requisitos de graduación en una escuela alternativa.

| Índice de Graduación del Tablero Escolar para Todos los Alumnos/Grupos Estudiantiles Otoño 2019 | | |
|---|------------------------------|--------------------------------|
| Todos los Estudiantes | Aprendices de Inglés | Jóvenes Bajo Crianza |
| Sin Hogar | En Desventaja Socioeconómica | Estudiantes con Discapacidades |

| Índice de Graduación del Tablero Escolar por Raza/Grupo Étnico Otoño 2019 | | | |
|---|------------------|---------------------|----------|
| Afroamericano | Nativo Americano | Asiático | Filipino |
| Hispano | Dos o Más Razas | Isleño del Pacífico | Blanca |

Esta sección proporciona una vista del porcentaje de estudiantes que recibieron un diploma de la escuela preparatoria dentro de los cuatro años de haber ingresado al noveno grado o completar sus requisitos de graduación en una escuela alternativa.

| Índice de Graduación por Año del Tablero Escolar Otoño 2019 | |
|---|------|
| 2018 | 2019 |
| | |

Conclusiones basadas en estos datos:

1. N/A
2. N/A
3. N/A

Datos de Rendimiento Estudiantil y Escolar

Condiciones y Clima Escolar Índice de Suspensión

Los niveles de rendimiento están codificados por colores y van desde el rendimiento más bajo al más alto en el siguiente orden:









Esta sección proporciona la cantidad de grupos estudiantiles dentro de cada color.

| Reporte de Equidad para el Índice de Graduación del Tablero Escolar de Otoño de 2019 | | | | |
|--|------------|----------|-------|------|
| Rojo | Anaranjado | Amarillo | Verde | Azul |
| 0 | 1 | 0 | 0 | 5 |









Esta sección proporciona información sobre el porcentaje de estudiantes desde el kindergarten hasta el 12º grado que han sido suspendidos al menos una vez en un ciclo escolar determinado. Los estudiantes que son suspendidos varias veces solo se cuentan una vez.

Índice de Suspensión del Tablero Escolar para Todos los Alumnos/Grupos Estudiantiles Otoño 2019

| | | |
|---|--|---|
| <p>Todos los Estudiantes</p>  <p>Azul 0.5</p> <p>Disminuyó Significativamente -1.1</p> <p>551</p> | <p>Aprendices de Inglés</p>  <p>Azul 0</p> <p>Disminuyó Significativamente -1.2</p> <p>239</p> | <p>Jóvenes Bajo Crianza</p>  <p>Sin Color de Rendimiento 7.1</p> <p>Incrementó +7.1</p> <p>14</p> |
| <p>Sin Hogar</p>  <p>Azul 0</p> <p>Mantenido 0</p> <p>97</p> | <p>En Desventaja Socioeconómica</p>  <p>Azul 0.6</p> <p>Disminuyó Significativamente -1.3</p> <p>466</p> | <p>Estudiantes con Discapacidades</p>  <p>Anaranjado 3.4</p> <p>Incrementó +2.3</p> <p>87</p> |



Índice de Suspensión del Tablero Escolar por Raza/Grupo Étnico Otoño 2019

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p>Afroamericano</p>  <p>Sin Color de Rendimiento 5</p>  <p>Incrementó +9.1</p> <p>19</p> | <p>Nativo Americano</p> | <p>Asiático</p>  <p>Sin Color de Rendimiento Menos de 11 Estudiantes – Los Datos No Se Muestran por Razones de Privacidad</p>  <p>3</p> | <p>Filipino</p>  <p>Sin Color de Rendimiento 0</p> <p>15</p> |
| <p>Hispano</p>  <p>Azul 0.4</p> | <p>Dos o Más Razas</p>  <p>Sin Color de Rendimiento Menos de 11 Estudiantes – Los Datos No Se Muestran por Razones de Privacidad</p> | <p>Isleño del Pacífico</p> | <p>Blanca</p>  <p>Azul 0</p> |

| | | | |
|----------------|---|--|----------------|
| Disminuyó -0.9 | 9 | | Disminuyó -2.2 |
| 468 | | | 36 |

Esta sección proporciona una vista del porcentaje de estudiantes que fueron suspendidos.

| Índice de Suspensión por Año del Tablero Escolar Otoño 2019 | | |
|---|------|------|
| 2017 | 2018 | 2019 |
| | 1.6 | 0.5 |

Conclusiones basadas en estos datos:

1. 5 subgrupos (hispanos, en desventaja socioeconómica, sin hogar, blancos y aprendices de inglés) se están desempeñando en la categoría azul en el Tablero de California.
2. Los índices de suspensión disminuyeron en 0.9 puntos para los estudiantes hispanos.
3. Los índices de suspensión disminuyeron significativamente para los estudiantes en desventajas socioeconómicas en 0.6 puntos.

Mejoras Planeadas en el Rendimiento Estudiantil

Meta Escolar #1

El consejo del plantel escolar ha analizado el rendimiento académico de todos los grupos estudiantiles y ha considerado la efectividad de elementos claves del programa educativo para alumnos que no logran el índice de rendimiento académico (API, por sus siglas en inglés) y crecimiento del progreso anual adecuado (AYP, por sus siglas en inglés). Como resultado, ha adoptado las siguientes metas escolares, acciones relacionadas y gastos para incrementar el rendimiento académico de alumnos que aún no cumplen con las normas estatales:

| |
|--|
| MATERIA: Compromiso y Participación Estudiantil |
| OBJETIVO LEA/LCAP: |
| Administración y educación eficaz Para poder continuar fortaleciendo el compromiso y participación de todos los alumnos, incluyendo a estudiantes de escasos recursos económicos, estudiantes aprendices de inglés y estudiantes bajo crianza, todos los estudiantes aprenderán de administradores y maestros debidamente acreditados en sus áreas autorizadas de enseñanza utilizando materiales alineados con las normas, dentro de instalaciones escolares que están en buen estado. |
| META ESCOLAR #1: |
| Para poder continuar fortaleciendo el compromiso y participación de todos los alumnos, incluyendo a estudiantes de escasos recursos económicos, estudiantes aprendices de inglés y estudiantes bajo crianza, todos los estudiantes aprenderán de administradores y maestros debidamente acreditados en sus áreas autorizadas de enseñanza utilizando materiales alineados con las normas, dentro de instalaciones escolares que están en buen estado. |
| Datos utilizados para formar esta meta: |
| Asistencia; juntas con la facultad, SSC, ELAC, juntas del PTA, Juntas de Liderazgo, juntas del Personal Clasificado: hojas de registro, agendas y minutas; asistencia para sesiones de consejería, datos de caminatas de seguridad, simulacros mensuales de seguridad, y resultados de sondeos LCAP, Reporte Trimestral de Conformidad Williams, Sondeos LCAP |
| Conclusiones del análisis de estos datos: |
| Índice general de asistencia: 95.4%; 3% de los estudiantes participó en consejería; se llevaron a cabo simulacros mensuales de seguridad; 12% de padres EL participaron en ELAC; "0" quejas en el reporte trimestral de Conformidad Williams |
| Cómo la escuela evaluará el progreso de esta meta: |
| Supervisar la asistencia estudiantil diaria, semanal, mensual; supervisar la hoja de registro y asistencia para ELAC, PTA, SSC y juntas de personal; continuar con el reporte de Conformidad Williams; continuar recolectando pruebas a través de sondeos del personal, estudiantes, y padres. |

| |
|---|
| Estrategia: |
| 1. Proporcionar materiales didácticos para los grados desde el kínder de transición hasta 6º grado que están alineados con las normas académicas para todas las materias. |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) Propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|--------------------------------------|---|---------------------------------|-----------------------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente Financiera | Cantidad |
| A. Comprar materiales y útiles didácticos para los salones de clase. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora, Maestros, Jefa de Oficina | Materiales y Suministros | 4000-4999: Libros y Suministros | LCFF-Base | 15000 |
| | | | | 4000-4999: Libros y Suministros | LCFF-Suplementarios/Concentración | 1304 |
| B. Maestros utilizarán los libros de texto que han sido adoptados por el distrito escolar. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora, Maestros | Currículo del Distrito Escolar – Benchmark Advance, Math Expressions, Sin Costo | 4000-4999: Libros y Suministros | Financiado por Distrito | 0 |

| |
|---|
| Estrategia: |
| 2. Comprar software para suplementar matemáticas, ELA, ciencias naturales y ciencias sociales para respaldar el currículo básico. |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Comprar Starfall | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora, Maestros | Tecnología Starfall | 4000-4999: Libros y Suministros | LCFF-Suplementarios/Concentración | 270 |

| |
|--|
| Estrategia: |
| 3. Implementar el plan de mantenimiento del distrito para reparar y mantener en buen estado y limpias instalaciones y áreas de juego/patios escolares. |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|--|-----------------------------|--|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. El plantel comprará equipo de limpieza y mantenimiento para tener un entorno seguro y limpio. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Conserje Jefa de Oficina | Materiales y Suministros | 5000-5999: Servicios y Otros Gastos Operativos | LCFF-Base | 11500 |
| B. Mantener patios escolares y salones de clase seguros y en buen estado al llevar a cabo caminatas de seguridad. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Conserje Mantenimiento y Operaciones | Seguridad Escolar Sin Costo | | | 1304 |
| | | | | | | 0 |

| |
|---|
| Estrategia: |
| 4. Mantener supervisores de medio día en todos los planteles y proporcionar capacitación para el supervisor del patio escolar y repasar el manual de seguridad. |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|------------------------------|--|---|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. El plantel comprará equipo de limpieza y mantenimiento para tener un entorno seguro y limpio. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | Horario para Supervisor de Mediodía Sin Costo | | | 0 |
| B. Mantener patios escolares y salones de clase seguros y en buen estado al llevar a cabo caminatas de seguridad. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Jefa de Oficina | Horas Extra de Trabajo para Supervisor de Mediodía | 2000-2999: Salarios de personal Clasificado | LCFF-Base | 5500 |
| C. Proporcionar capacitaciones de supervisor de mediodía | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | Sin Costo/ Capacitaciones de supervisor de mediodía durante días mínimos | | | 0 |

| Estrategia: | | | | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|--------------------------------------|------|-------------------|----------|
| 5. Realizar simulacros de seguridad | | | | | | |
| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Realizar simulacros mensuales, incluyendo terremoto, 3 en 1 y ejercicios de cierre de emergencia. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | Simulacros de Seguridad Sin Costo | | | 0 |

| Estrategia: | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| 6. Proporcionar capacitación obligatoria anual al personal del plantel escolar. | | | | | | |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. El plantel proporcionará capacitación para el personal certificado. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | Miércoles de PDD Sin Costo | | | 0 |

| Estrategia: | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| 7. Supervisar regularmente la asistencia escolar de todos los alumnos, especialmente la población estudiantil no duplicada, y proporcionar incentivos basados en el plantel escolar y en todo el distrito escolar para incrementar la asistencia y apoyar el aprendizaje. | | | | | | |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|---|--|--|------------------------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. El plantel proporcionará una asistente de oficina para comunicarse con padres, actuar como un intermediario y verificar las ausencias. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal de Oficina | Asistente de Oficina Bilingüe | 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 22979 |
| B. El plantel escolar implementará mensualmente el programa de incentivo y reconocimiento de asistencia escolar durante todo el ciclo escolar. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal de Oficina | Asistencia Escolar Sin Costo | | | 0 |
| C. Comprar incentivos de asistencia y comportamiento, premios, medallas, AR, Premios de Aprovechamiento | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal de Oficina | Incentivos de Asistencia Escolar | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF-Base | 1254 |
| D. Organizar y facilitar reuniones SART para revisar la asistencia y ayudar a las familias con tardanzas y ausencias excesivas. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora A2A Personal de Oficina Padres | Asistencia Escolar Sin Costo Fondos del Distrito Escolar | | Fondos del Distrito | 0 |

| | | | | | | |
|--|--------------------------|---|---|--|---------------------|-----|
| E. Los padres de los estudiantes de K-6º grado recibirán apoyo y capacitación sobre cómo acceder al Portal de Padres Aeries para ver la asistencia de los alumnos. Habrá computadoras disponibles en la escuela para el uso de los padres. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal de Oficina | Capacitación de Asistencia Escolar Sin Costo | | | 0 |
| F. El distrito escolar y el plantel adoptarán el mes de octubre como mes de asistencia perfecta y se reconocerá a alumnos con asistencia perfecta. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal de Oficina Oficinas del Distrito | Asistencia Escolar Sin Costo | | | 0 |
| G. El plantel escolar identificará a estudiantes/ familias con tardanzas y ausencias crónicas, y trabajará con la trabajadora social del distrito escolar para ayudar a las familias a que lleguen los estudiantes a la escuela. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal de Oficina Trabajadora Social | Asistencia Escolar Sin Costo Trabajadora Social | | Fondos del Distrito | 0 |
| H. El plantel escolar proporcionará horarios de oficina adicionales para abrir/cerrar la oficina al inicio y final de ciclo escolar. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal de Oficina | Asistente de Oficina Horas Adicionales | 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | LCFF-Base | 625 |

Mejoras Planeadas en el Rendimiento Estudiantil

Meta Escolar #2

El consejo del plantel escolar ha analizado el rendimiento académico de todos los grupos estudiantiles y ha considerado la efectividad de elementos claves del programa instructivo para alumnos fallando en cumplir el índice de rendimiento académico (API, por sus siglas en inglés) y crecimiento del progreso anual adecuado (AYP, por sus siglas en inglés). Como resultado, ha adoptado las siguientes metas escolar, acciones relacionadas y gastos para aumentar el rendimiento académico de alumnos aun no cumpliendo las normas estatales:

| |
|--|
| MATERIA: Logro Estudiantil |
| OBJETIVO LEA/LCAP: |
| Todos los estudiantes con dominio limitado del inglés serán competentes en inglés y alcanzarán altos estándares académicos, como mínimo obteniendo el dominio o mejor en lectura/ artes lingüísticas y en matemáticas. Incrementar todo el rendimiento estudiantil proporcionando instrucción de alta calidad y un plan de estudios que promueva la preparación universitaria y profesional, con intervenciones académicas y enriquecimientos en lugar para fomentar el éxito estudiantil. |
| META ESCOLAR #2: |
| Incrementar todo el rendimiento estudiantil proporcionando instrucción de alta calidad y un plan de estudios que promueva la preparación universitaria y profesional, con intervenciones académicas y enriquecimientos en lugar para fomentar el éxito estudiantil. Metas SMART por nivel de grado escolar para ELA/Matemáticas y metas escolares generales para ELs/LTEls. META 1A: Todos los estudiantes obtendrán un resultado de 80% o mayor en la evaluación Benchmark del distrito escolar para junio de 2020. Todos los estudiantes obtendrán al menos un aumento del 10% de los puntajes iniciales de ELA CAASPP. META 1B: Todos los estudiantes obtendrán una puntuación del 80% o mayor en la evaluación comparativa Benchmark de matemática para junio de 2020. Todos los estudiantes obtendrán al menos un aumento del 10% de en resultados básicos de matemáticas CAASPP para junio de 2020. META 1C: Todos los estudiantes de alta prioridad (ELs-especialmente los estudiantes que corren el riesgo de convertirse en aprendices de inglés a largo plazo (LTEL), con desventajas socioeconómicas (SED) y estudiantes con discapacidades (SWD) avanzarán al menos un año de crecimiento en su nivel de lectura independiente de acuerdo a sus evaluaciones de Lectura STAR para junio de 2019. Todos los resultados de los estudiantes de alta prioridad tendrán un aumento del 10% en la línea de base de resultados CAASPP para junio de 2020. |
| Datos utilizados para formar esta meta: |
| Resultados de CAASPP, evaluaciones de lectura STAR, datos del portafolio de TK, puntos de referencia del distrito, evaluaciones formativas, pruebas de editor, puntajes de pruebas CELDT/ELPAC, Matrices de ELD, Planes de Aprendizaje Diferenciados de GATE, evaluaciones de Benchmark Advance, evaluaciones de Math Expressions. |
| Conclusiones del análisis de estos datos: |
| Análisis de los puntajes de los estudiantes de la evaluación ELA de CAASPP: Los resultados de SBAC indican que los grados 3º a 6º tienen al menos 48.45% de los estudiantes que cumplen o superan las normas de nivel de grado. El área de mayor necesidad está en la Escritura con 31.96% de estudiantes por debajo de las normas de nivel de grado. 3er grado - 45% de los estudiantes están cumpliendo o superando las normas de nivel de grado. 4º grado - el 48% de los estudiantes cumplen o superan las normas de nivel de grado. 5º grado - 50.72% de los estudiantes están cumpliendo o superando las normas de nivel de grado. 6º grado - 49.43% de los estudiantes están cumpliendo o superando las normas de nivel de grado. Análisis de los puntajes de los estudiantes de la Evaluación de Matemáticas CAASPP: Los resultados de SBAC indican que los grados 3º a 6º tienen al menos el 40.41% de los estudiantes que cumplen o superan las normas de nivel de grado. El área de mayor necesidad está en Conceptos y Procedimientos con 41.44% de estudiantes por debajo de las normas de nivel de grado. 3er grado - 40.99% de los estudiantes están cumpliendo o superando las normas de nivel de grado. 4º grado - 44% de los estudiantes están cumpliendo o superando las normas de nivel de grado. 5º grado - 24.63% de los estudiantes están cumpliendo o superando las normas de nivel de grado. 6º grado - 49.43% de los estudiantes están cumpliendo o superando las normas de nivel de grado escolar. |
| Como la escuela evaluará el progreso de esta meta: |
| Evaluación de referencia del distrito (TK-6º), portafolio, establecimiento de metas y evaluaciones EL (grados TK-2º), reportes de lectura AR (K-6º) que cumplen con el 85% de la meta de exactitud RC, resultados de la evaluación de Lectura STAR, resultados de ciencias de 5º grado, resultados de ELPAC, Matrices de ELD, resultados de CAASPP |

| |
|---|
| Estrategia: |
| 1. Proporcionar desarrollo profesional para apoyar el programa educativo. |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|--|---|--|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Para suplementar el programa educativo, los maestros serán liberados para desarrollo profesional y reuniones/capacitaciones/ desarrollo profesional/ Book Study. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Horas Adicionales Liderazgo para el Desarrollo Profesional Substitutos | 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | Título I | 2000 |
| B. Proporcionar desarrollo profesional para programas/prácticas basados en la investigación (Pathblazer, AERIES Intervention, Renaissance Learning, Benchmark Advance) | Agosto 2020 a Junio 2021 | Administración Maestros Capacitadores de Liderazgo | Pathblazer Miércoles de PDD Maestros de Liderazgo Directora Sin Costo | | Fondos del Distrito | 0 |
| C. Proporcionar desarrollo profesional para programas/prácticas de matemáticas (Math Expressions, Pathblazer) - Miércoles de desarrollo profesional - Análisis de datos | Agosto 2020 a Junio 2021 | Administración Maestros Capacitadores de Liderazgo | Miércoles de PDD Sin Costo | | | 0 |

| |
|--|
| Estrategia: |
| 2. Maestros implementarán el currículo de Benchmark Advance con el propósito diseñado. |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Maestros se reunirán con regularidad para mejorar las unidades de ELA, refinar las evaluaciones y evaluar los datos de evaluación. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Miércoles de PDD Sin Costo | | | 0 |

| |
|---|
| Estrategia: |
| 3. Comprar recursos suplementarios y/o digitales basados en estándares académicos del Estado de California (i.e., BrainPop, Productos Renaissance, Academic Vocabulary Toolkit) para ayudar con los programas de intervención para estudiantes que están en riesgo y para los programas de enriquecimiento. |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|--|--------------------------------|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Comprar recursos y suministros – Aps. misceláneas | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | Recursos y Suministros | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF-Base | 500 |
| B. Implementar y utilizar Pathblazer Intervention, Renaissance Learning, Benchmark Advance) | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Miércoles de PDD Proporcionado por el Distrito Sin Costo | | Fondos del Distrito | 0 |
| C. Contratar a intérpretes (apoyo de EL, | Agosto 2020 a Junio | Directora | Traducción/ | 2000-2999 Salarios de | Título I | 2000 |

| | | | | | | |
|---|--------------------------|--|---|----------------------|---------------------|---|
| Desarrollo de Metas, Conferencias de Padres). | 2021 | Maestros Personal de Oficina | Interpretación Apoyo de EL | Personal Clasificado | | |
| D. Maestros proporcionarán intervención enfocada sistemáticamente a diario dentro de la instrucción de pequeños grupos. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Equipo de Liderazgo Maestros | Intervención Enfocada | | | 0 |
| E. Comprar Brain Pop | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Tecnología Brain Pop Sin Costo Fondos del Distrito | | Fondos del Distrito | 0 |

| |
|--|
| Estrategia: |
| 4. Proporcionar tiempo de planificación para que los maestros colaboren en el apoyo de estudiantes no duplicados |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|---|--|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Además y para apoyar el programa de instrucción, los maestros se reunirán regularmente para mejorar las unidades de ELA y Matemáticas, refinar las evaluaciones y evaluar los datos de las evaluaciones. Los maestros crearán evaluaciones comunes y participarán en el análisis de datos. Los suplentes despedirán a los maestros. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Tiempo de Planificación Substitutos Data Digs | 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | Título I | 2000 |
| B. Maestros se reunirán con regularidad para mejorar las unidades, refinar evaluaciones, y evaluar los datos de evaluaciones, para tratar específicamente las necesidades de estudiantes de inglés. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Miércoles de PDD Sin Costo | | | 0 |

| |
|---|
| Estrategia: |
| 5. Continuar asistiendo a maestros con el monitoreo de los datos estudiantiles para ayudar a proporcionar intervención de acuerdo a como se requiera. |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|----------------------------------|--|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Implementar los objetivos del distrito escolar para ELA/ELD y matemáticas. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Fondos del Distrito Sin Costo | 4000-4999 Libros y Suministros | Fondos del Distrito | 0 |
| B. Contratar a substitutos de maestros para la evaluación de estudiantes | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | ELPAC | 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | Título I | 1000 |
| C. Maestros llevarán a cabo reuniones para el desarrollo de metas. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Dirigido por el Distrito | | | 0 |

| | | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------|--|--|------------------------------------|-------|
| | | | Sin Costo | | | |
| D. Maestros se reunirán cada 6-8 semanas para monitorear formalmente a estudiantes/grupos y diseñar oportunidades diferenciadas de instrucción para cumplir con las necesidades académicas de los estudiantes. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Miércoles de PDD Planificación para Cada Grado Escolar Sin Costo | | | 0 |
| E. Programar días mensuales de IEPs. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Substitutos Sin Costo Fondos del Distrito | | Fondos del Distrito | 0 |
| F. Con el fin de brindar apoyo adicional al programa educativo, incluyendo los estudiantes EL, se contratarán asistentes de instrucción para apoyar los salones de clases de TK - 2° (clases combinadas, apoyo de EL, asistencia en el salón, intervención). | | Directora Maestros | Asistentes Educativos | 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 12140 |

Estrategia:

6. Incrementar la cantidad de estudiantes que obtuvieron una calificación de 3 o 4 en el CAASPP para ELA y matemáticas a través de la implementación de los estándares estatales de CA y proporcionar intervención.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Con el fin de brindar apoyo adicional para el programa de enriquecimiento, proporcionar y comprar suministros para el programa STEAM/Maker Space de toda la escuela, que ofrece enriquecimiento semanal y aprendizaje basado en proyectos en los grados TK – 6º. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | STEAM Enriquecimiento Maker Space | 4000-4999 Libros y Suministros | Título I | 8000 |
| B. Coordinar y proporcionar instalaciones para el programa ASES de SSUSD | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Administrador de ASES Personal de ASES | Sin Costo | | | 0 |

Estrategia:

7. Proporcionar minutos adicionales de instrucción para incrementar el porcentaje de estudiantes de inglés (ELs) que progresan en el dominio del inglés (ELA y Matemáticas).

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|------------------------------------|------------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Maestros implementarán el tiempo de intervención durante ELA para garantizar un acceso equitativo para todos los estudiantes de alta prioridad. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros TOSAs Equipo de | Intervención Sin Costo | | | 0 |

| | | | | | | |
|--|--------------------------|--|---|--|---------------------|---|
| | | Liderazgo | | | | |
| B. Proporcionar instrucción designada de ELD para estudiantes de EL para incrementar el porcentaje de ELs que progresan. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Equipo de Liderazgo | Instrucción de ELD Sin Costo | | | 0 |
| C. Maestros implementarán el ELD integrado incluyendo estrategias GLAD y SDAIE durante el día escolar. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Coordinador del Programa EL | Instrucción de ELD Sin Costo | | | 0 |
| D. Implementar estándares académicos estatales de CA de ELD para estudiantes de EL y apoyo a maestros con desarrollo profesional continuo para los estándares académicos estatales de CA de ELD. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Equipo de Liderazgo | Capacitación del Distrito Sin Costo | | Fondos del Distrito | 0 |
| E. Maestros implementarán 30 minutos de tiempo de intervención, 5 veces por semana en los distintos grados durante el ciclo escolar, garantizando un acceso equitativo para todos los estudiantes de alta prioridad. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Intervención RTI | | | 0 |
| F. Utilizar el Coordinador del Programa de Servicios Educativos para apoyar la instrucción básica, con énfasis en el apoyo a los Estudiantes de inglés y la instrucción ELD. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Coordinador del Programa | Instrucción de ELD Miércoles de PDD Sin Costo | | | 0 |

Estrategia:

8. Proporcionar intervención en la escuela para incrementar la cantidad de alumnos que han sido reclasificados a estudiantes que dominan el inglés en comparación al año anterior.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|--|------------------------------|-------------------------------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Proporcionar intervención en la escuela para incrementar la cantidad de estudiantes que adquieren un resultado de "Cumplido" o "Superado" la Norma en el SBAC. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Intervención | | | 0 |
| B. Además del programa instructivo, comprar materiales y útiles para los estudiantes EL de acuerdo a como sea necesario. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Equipo de Liderazgo | Recursos de EL y Suministros | 4000-4999: Books And Supplies | Título I | 2000 |

Estrategia:

9. Apoyar la educación de EL (aprendices de inglés) y ELD (desarrollo del idioma inglés).

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|-----------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Maestros implementarán el tiempo de intervención durante ELA para garantizar un acceso equitativo para todos los estudiantes | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Sin Costo | | | 0 |

| | | | | | | |
|--|--------------------------|--|----------------------------------|--|---------------------|---|
| de alta prioridad. | | | | | | |
| B. Proporcionar instrucción designada de ELD para estudiantes de EL para incrementar el porcentaje de ELs que progresan. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Coordinador de EL | Sin Costo Fondos del Distrito | | Fondos del Distrito | 0 |
| C. Proporcionar personal capacitado para administrar la Prueba de Suficiencia en el Idioma Inglés de California (ELPAC). | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Coordinador de EL | Sin Costo Fondos del Distrito | | Fondos del Distrito | 0 |

Estrategia:

10. Apoyar e Implementar la nueva Prueba de Suficiencia en el Idioma Inglés de California (ELPAC) al proporcionar desarrollo profesional para administradores y maestros.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|-----------------------------------|---|--|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Contratar a personal clasificado para administrar la prueba ELPAC. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Oficina del Distrito | ELPAC Fondos del Distrito Sin Costo | | Fondos del Distrito | 0 |
| B. Con el fin de suplementar el programa de instrucción, contratar asistentes de instrucción EL para apoyar a los estudiantes EL y proporcionar intervención de TK- 6º. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Asistente Educativo de EL | 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | Título I | 8315 |

Estrategia:

11. Proporcionar personal capacitado para administrar las Pruebas Iniciales de Suficiencia en el Idioma Inglés de California (ELPAC).

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|--|--|---------------------------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Usar a un técnico del laboratorio de computación por 5.92 horas (el plantel escolar proporcionará 2 horas adicionales). | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | Técnico del Laboratorio de Computación | 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | LCFF-Base | 5585 |
| | | | | 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 2320 |
| B. Proporcionar una guía de horarios para el laboratorio de computación. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | Horarios para el Laboratorio de Computación Sin Costo | | | 0 |

Estrategia:

12. Apoyo del Maestro Bajo Asignación Especial (TOSA) para proporcionar apoyo de DELD.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|--|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Con el fin de proporcionar apoyo adicional al programa educativo, contratar a un maestro de tiempo parcial bajo asignación especial (TOSA) para apoyar la intervención de ELA, asegurando un acceso equitativo para todos los estudiantes de alta prioridad - Grupos DELD 2º - 6º. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora TOSA | TOSA Grupos de DELD 2º a 6º | 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | Título | 33267 |

Estrategia:

13. Apoyar a las academias de intervención/enriquecimiento "fuera del ciclo escolar" que ofrece el distrito (Academias de Invierno y Verano para estudiantes de escasos ingresos, aprendices de inglés, y bajo crianza temporal; Academia de Verano para GATE).

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|--|------|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Monitorizar los datos de estudiantes para proporcionar una lista para las Academias. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Intervención Enriquecimiento Fondos del Distrito Sin Costo | | Fondos del Distrito | 0 |
| B. Distribuir, monitorizar, coleccionar invitaciones de estudiantes para las Academias. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Intervención Enriquecimiento Fondos del Distrito Sin Costo | | Fondos del Distrito | 0 |

Estrategia:

14. Continuar colaborando con el Distrito Escolar Hart para apoyar a estudiantes que harán la transición a la secundaria.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|------------------------|---|-----------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Administrar los exámenes de aptitud matemática para el 7º grado a estudiantes de 6º grado. | Mayo 2021 a Junio 2021 | Directora Maestros de 6º Grado Secundaria La Mesa Secundaria Sierra Vista | Sin Costo | | | 0 |

Estrategia:

15. Designar a un Administrador Interino para apoyar al director escolar y a su escuela.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|----------------------------------|--|--|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Contratar a un sustituto para cubrir por el Administrador Interino de acuerdo a como se requiera. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Interno Administrativo | Substitutos para el Administrador Interino | 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | LCFF – Base | 875 |

Estrategia:

16. Continuar brindando el apoyo de los Técnico Bibliotecarios para apoyar las destrezas de alfabetismo de estudiantes no duplicados y cumplir con las normas del nivel de grado escolar.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|-----------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. La directora proporcionará los horarios de la biblioteca para que cada clase pueda visitar y sacar libros. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Bibliotecario | Sin Costo Horarios | | | 0 |
| B. Proporcionar acceso a la biblioteca durante los horarios de recreo y del almuerzo. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Bibliotecario | Sin Costo Biblioteca | | | 0 |

Estrategia:

17. Hacer uso de Maestros Bajo Asignación Especial (TOSAs) para proporcionar apoyo de capacitación e intervención para maestros y para estudiantes que están en riesgo.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|------|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Proporcionar a maestros información respecto a la oportunidad de participar en Ciclos de Apoyo y Capacitación Educativa (TOSAs del distrito escolar). | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros TOSA del Distrito | Fondos del Distrito Sin Costo | | Fondos del Distrito | 0 |

Estrategia:

18. Comprar recursos para apoyar la implementación de las Estándares Científicos para las Próximas Generaciones (NGSS).

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|--|--------------------------------|------------------------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Comprar recursos y suministros para los laboratorios de ciencias y/o salones de clase | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Recursos y Suministros para el Laboratorio de Ciencias | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 500 |

| | | | | | | |
|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|
| | | Asistente del Laboratorio de Ciencias | | | | |
|--|--|---------------------------------------|--|--|--|--|

Estrategia:
 19. Estudiantes participarán en un mínimo de 200 minutos de educación física cada dos semanas, y se comprará equipo de acuerdo a como se requiera para apoyar a los programas de educación física.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. (1º a 6º grado) Estudiantes participarán en un mínimo de 200 minutos de educación física (P.E.) cada dos semanas | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Minutos de Educación Física Sin Costo | | | 0 |
| B. Estudiantes de TK y K implementarán actividades de motricidad fina y gruesa a sus lecciones cotidianas. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Minutos de Educación Física Sin Costo | | | 0 |
| C. Organizar actividades para toda la escuela de Saltando la Cuerda para el Corazón | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Aptitud Física Sin Costo | | | 0 |
| D. Comprar equipo/recursos para educación física. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Equipo de Educación Física | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF-Base | 250 |
| E. Comprar certificados y organizar ceremonias de premios para educación física | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Premios | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF-Base | 200 |

Estrategia:
 20. Comprar tecnología y equipo para apoyar al programa básico.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|---|--------------------------------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Para brindar apoyo adicional para el programa educativo, comprar, reparar, actualizar, proporcionar mantenimiento y reemplazar la tecnología de acuerdo a como sea necesario (p.ej.: impresoras, audífonos, Chromebooks, iPad, etc.). Actualizar los dispositivos de acuerdo a como sea necesario. Comprar carros adicionales de Chromebooks. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | Reparación y Reemplazo de la Tecnología | 4000-4999 Libros y Suministros | Título I | 37061 |

Estrategia:
21. Utilizar al TOSA en Tecnología del distrito para dar apoyo a la integración tecnológica.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Invitar al TOSA en Tecnología de Servicios Educativos para brindar lecciones sobre la Instrucción Tecnológica y sus aplicaciones para maestros durante PDT, y durante el tiempo de instrucción normal para entrenar y capacitar. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora TOSA Maestros | Tecnología Sin Costo Maestros | | | 0 |

Estrategia:
22. Mantener a un salón de clase de TK de día completo para proporcionar acceso a programas de intervención temprana.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|-----------------------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. El programa de TK implementará el currículo aprobado por el distrito para fortalecer las necesidades académicas y socioemocionales. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Salón de Clase de TK Sin Costo | | | 0 |

Estrategia:
23. Apoyar a todos los estudiantes, especialmente a los estudiantes con discapacidades y a los estudiantes en riesgo, en el área de las matemáticas al monitorizar los datos formativos y acumulativos y brindar una intervención específica cuando sea necesario.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Los maestros se reunirán regularmente para mejorar las unidades de matemáticas, refinar las evaluaciones y evaluar los datos de las evaluaciones. Los maestros crearán evaluaciones comunes y participarán en Data Digs. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Maestros Directora | Sin Costo Miércoles de PDD | | | 0 |

Mejoras Planeadas en el Rendimiento Estudiantil

Meta Escolar #3

El consejo del plantel escolar ha analizado el rendimiento académico de todos los grupos estudiantiles y ha considerado la efectividad de elementos claves del programa instructivo para alumnos fallando en cumplir el índice de rendimiento académico (API, por sus siglas en inglés) y crecimiento del progreso anual adecuado (AYP, por sus siglas en inglés). Como resultado, ha adoptado las siguientes metas escolar, acciones relacionadas y gastos para aumentar el rendimiento académico de alumnos aun no cumpliendo las normas estatales:

| |
|--|
| MATERIA: Compromiso y Participación Estudiantil |
| META LEA/LCAP: |
| Padres y la Comunidad Todas las familias y la comunidad en general son bienvenidos y son colaboradores en el apoyo integral de los niños. |
| META ESCOLAR #3: |
| Todas las familias y la comunidad en general son bienvenidos y son colaboradores en el apoyo integral de los niños. |
| Datos utilizados para formar esta meta: |
| Programación de las Conferencias para Padres, Conferencias para el Desarrollo de Metas, Blackboard Connect, Encuestas, Hojas de Registro, Agendas, e invitaciones a: eventos del PTA, SSC, ELAC, Noches en Familia, Café con la Superintendente, Café con el Director(a), Feria de Recursos para Familias |
| Conclusiones del análisis de estos datos: |
| 96% de los padres reportaron haberse sentido bienvenidos, 92% de los padres reportaron haberse sentido muy satisfechos con la experiencia de aprendizaje de sus niños, 89% de los padres reportaron haberse sentido satisfechos con los sistemas de comunicación entre el hogar y la escuela |
| Como la escuela evaluará el progreso de esta meta: |
| Monitorizar la Programación de las Conferencias para Padres, Conferencias para el Desarrollo de Metas, Blackboard Connect, Encuestas, Hojas de Registro, Agendas, e invitaciones a: eventos del PTA, SSC, ELAC, Noches en Familia, Café con la Superintendente, Café con el Director(a), Feria de Recursos para Familias |

| |
|--|
| Estrategia: |
| 1. Incrementar la comunicación para padres y la comunidad en general a través del uso de (ParentSquare, actualizaciones del sitio web, posters, volantes, etc.). |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|---|--|------|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Establecer y mantener los sitios web de los maestros. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Técnico del Laboratorio de Computación Personal de Oficina | Sitios Web de Maestros Fondos del Distrito Sin Costo | | Fondos del Distrito | 0 |
| B. Incrementar la comunicación en línea para los padres y la comunidad mediante el uso de los sitios web del distrito escolar y de la escuela. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Equipo de Liderazgo Técnico del Laboratorio de Computación Personal de Oficina | Sitios Web Fondos del Distrito Sin Costo | | Fondos del Distrito | 0 |
| C. Proporcionar capacitaciones para ayudar a las familias a tener acceso al portal para | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Sin Costo | | | 0 |

| | | | | | | |
|---|--------------------------|---|----------------------------------|--|---------------------|---|
| padres de AERIES (ap/computadora). | | Equipo de Liderazgo Técnico del Laboratorio de Computación Personal de Oficina PTA | | | | |
| D. Usar ParentSquare para la colaboración/ comunicación entre el hogar y la escuela. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Equipo de Liderazgo Técnico del Laboratorio de Computación Personal de Oficina PTA | Sin Costo Fondos del Distrito | | Fondos del Distrito | 0 |

Estrategia:

2. Incrementar los esfuerzos para promover la participación de los padres a través de talleres para padres, conferencias, correos electrónicos, llamadas telefónicas, encuestas, eventos escolares y del distrito escolar, como Premios Estrella, STEAM Expo, etc., para incrementar el éxito de los estudiantes.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---|--|------|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Todos los padres tendrán al menos una comunicación semanal con los maestros y/o las escuelas (p.ej, Parent Square, volantes, notas a casa, llamadas telefónicas, etc.) | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Equipo de Liderazgo Personal de Oficina | Comunicación Semanal Fondos del Distrito Sin Costo | | Fondos del Distrito | 0 |
| B. Todos los padres tendrán comunicación mensual con los maestros y/o la escuela (pej., N.T.I. Parent Square, calendario mensual, volantes, notas, cartas a casa, boletines y llamadas telefónicas a casa). | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros PTA SSD ELAC GATE | Comunicación Sin Costo | | | 0 |
| C. Presentar información relevante durante las reuniones del PTA, SSC, y de ELAC. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Comunicación Sin Costo | | | 0 |
| D. El distrito escolar comparará Binder Reminders para los estudiantes de 6º grado. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Oficina del Distrito | Fondos del Distrito Sin Costo | | Fondos del Distrito | 0 |
| E. Presentar información sobre evaluaciones académicas, datos SBAC, datos EL y el desempeño de todos los estudiantes/ subgrupos y cómo el plantel escolar desarrolla el plan de apoyo instructivo en las reuniones de PTA, SSC y de ELAC. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Equipo de Liderazgo | Sin Costo | | | 0 |

Estrategia:

3. Continuar proporcionando servicios de interpretación/traducción para familias de acuerdo a como se requiera, incluyendo intérpretes del distrito escolar (p.ej. intérpretes del lenguaje de señas para IEPs después de clases, reuniones, etc.)

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. El plantel escolar proporcionará | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | Servicios de Traducción/ | 2000-2999 Salarios de | Título I | 1000 |

| | | | | | | |
|---|--------------------------|-------------------------------------|--|----------------------|---------------------|---|
| traductores/intérpretes para comunicarse con los padres, proporcionar traducciones (IEP, comunicación escrita, BTSN, conferencias, etc.). | | Asistente de Oficina Intérpretes | Interpretación en Español Lenguaje de Señas | Personal Clasificado | | |
| B. Utilizar los servicios de intérpretes/ traductores del distrito escolar | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Jefa de Oficina | Sin Costo Fondos del Distrito | | Fondos del Distrito | 0 |

Estrategia:

4. Incrementar la participación de padres en talleres, conferencias, correos electrónicos, llamadas, encuestas, escuela y eventos de todo el distrito escolar como Premios Estrella, Expo de STEAM, etc., para poder incrementar el éxito estudiantil.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|---|---------------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Enviar invitaciones a padres para eventos. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal de la Oficina Maestros | Comunicación Sin Costo | | | 0 |
| B. Incluir eventos del distrito escolar en mensajes semanales de ParentSquare, en el sitio web de la escuela, y en redes sociales del PTA. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal de la Oficina PTA | Comunicación Sin Costo | | | 0 |

Estrategia:

5. Los SSCs e ELACs y DELACs continuarán proporcionando información a la administración respecto al Plan Escolar de Rendimiento Estudiantil (SPSA), el Plan de Seguridad Escolar, y Plan de Rendición de Cuentas y Control Local (LCAP), etc.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|--|-------------------------------|---|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Presentar información relevante en reuniones del PTA, SSC, e ELAC. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Equipo de Liderazgo Maestros | Comunicación Sin Costo | | | 0 |
| B. El plantel escolar convocará un Comité de Seguridad Escolar, un Consejo Escolar y un Comité de ELAC. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Horas Extras para Maestros | 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | LCFF- Base | 2000 |

Estrategia:

6. Las familias recibirán apoyo y capacitación sobre cómo tener acceso al Portal para Padres Aeries para ver la asistencia de los estudiantes y las evaluaciones estatales. Las computadoras para uso de los padres estarán disponibles en todas las escuelas y en las oficinas del distrito escolar.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|--|--------------------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. El personal de la oficina estará disponible para brindar información y apoyo para el Portal de Padres de Aeries, Parent Square y las contraseñas de los estudiantes para los recursos y recursos tecnológicos | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal de Oficina Oficina del Distrito | Apoyo Tecnológico Sin Costo | | | 0 |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| proporcionados por el distrito escolar. | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|

Estrategia:
7. Invitar a las escuelas secundarias del Distrito Escolar William S. Hart Union a colaborar con las familias en la preparación para una transición exitosa de la escuela primaria a la secundaria y preparatoria.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|-------------------------|---------------------------|---|--|---------------------------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Coordinar la excursión de primavera de 6º grado a la escuela secundaria. | Marzo 2021 a Junio 2021 | Directora Maestros | Excursión de 6º Grado Sin Costo Fondos del Distrito Hart | | Fondos del Distrito | 0 |
| B. Los administradores y maestros participarán en reuniones de articulación con las escuelas secundarias de Hart para preparar a los estudiantes de 6º grado para una transición exitosa a la escuela intermedia. | Marzo 2021 a Junio 2021 | Directora Maestros | Colaboración con la Escuela Intermedia Miércoles de PDD Sin Costo | | | 0 |
| C. Los maestros recibirán un sustituto de día completo para visitar la escuela secundaria local para pasar el día reuniéndose con los maestros para apoyar a los estudiantes en su transición de la escuela primaria a la secundaria. | Marzo 2021 a Junio 2021 | Directora Maestros | Colaboración Entre Maestros | 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 600 |

Estrategia:
8. El distrito escolar comprará materiales para apoyar las nuevas reuniones de orientación para padres con los directores para dar la bienvenida a nuestras nuevas familias..

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|------------------------------------|---------------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Invitar a los padres a que asistan a las reuniones del distrito escolar. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal del Distrito | Comunicación Sin Costo | | | 0 |
| B. Coordinar la bienvenida para las nuevas familias para la noche de puertas abiertas. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal del Distrito | Comunicación Sin Costo | | | 0 |

Mejoras Planeadas en el Rendimiento Estudiantil

Meta Escolar #4

El consejo del plantel escolar ha analizado el rendimiento académico de todos los grupos estudiantiles y ha considerado la efectividad de elementos claves del programa instructivo para alumnos fallando en cumplir el índice de rendimiento académico (API, por sus siglas en inglés) y crecimiento del progreso anual adecuado (AYP, por sus siglas en inglés). Como resultado, ha adoptado las siguientes metas escolar, acciones relacionadas y gastos para aumentar el rendimiento académico de alumnos aun no cumpliendo las normas estatales:

| |
|---|
| MATERIA: Apoyo Integral del Niño |
| META LEA/LCAP: |
| Enseñanza y administración eficaz. Todos los estudiantes, incluyendo de escasos recursos, aprendices de inglés y bajo crianza temporal, recibirán un entorno de aprendizaje saludable para lograr un éxito social, emocional y académico. |
| META ESCOLAR #4: |
| Todos los estudiantes, incluyendo de escasos recursos, aprendices de inglés y bajo crianza temporal, recibirán un entorno de aprendizaje saludable para lograr un éxito social, emocional y académico. |
| Datos utilizados para formar esta meta: |
| Encuestas, registros de asistencia a consejería, reportes de disciplina |
| Conclusiones del análisis de estos datos: |
| Incrementar de 62% a 75% en el alto nivel compartido de conexión de acuerdo a como lo reporta la Encuesta de Niños Saludables para California y la Encuesta del LCAP para Estudiantes, 77% de los padres reportaron que el programa conductual de sus escuelas tuvo un impacto positivo en sus niños. |
| Como la escuela evaluará el progreso de esta meta: |
| Monitorizar registros de disciplina, asistencia de consejería; encuestas |

| |
|--|
| Estrategia: |
| 1. Incrementar la cantidad de estudiantes que reportan relaciones positivas y seguridad. |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Administrar la Encuesta de Niños Saludables para CA (CHKS) y la Encuesta del LCAP para Estudiantes a alumnos de 5º grado | Febrero 2021 a Mayo 2021 | Directora Maestros | Sin Costo Fondos del Distrito | | ASES | 0 |
| B. Proporcionar Suministros de Salud | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Personal del Distrito | Suministros de Salud | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF-Base | 100 |

Estrategia:

2. Proporcionar tiempo de colaboración docente para identificar a estudiantes en riesgo, y también para implementar el Sistema de Apoyos Multinivel en los planteles escolares para monitorizar a estudiantes, especialmente a aprendices de inglés, aquellos de escasos recursos, y bajo crianza.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|--------------------------------------|--|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Además del programa educativo, contratar a substitutos para cubrir tiempo designado al análisis de datos de SBA de Nivel 1, 2, y 3 y datos de Lectura STAR para identificar a estudiantes en riesgo para las materias de lectura y matemáticas. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Substitutos para el Tiempo Designado | 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | Título I | 4600 |
| B. Para apoyar el programa educativo, llevar a cabo reuniones regulares del Equipo de Liderazgo. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Substitutos para el Tiempo Designado | 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | Título I | 2500 |
| C. Proporcionar substitutos para permitir que los maestros puedan asistir a: reuniones de SST, IEPs, y de 504. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | SSTs IEPs 504s | 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | Título I | 1500 |
| D. Proporcionar tiempo de colaboración docente para identificar a estudiantes que están en riesgo en el área socioemocional y académico. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Miércoles de PD Sin Costo | | | 0 |

Estrategia:

3. Incrementar la consejería de pequeños grupos al proporcionar servicios para todos los alumnos, incluyendo a aprendices de inglés, aquellos de escasos recursos, y bajo crianza, oportunidades para estudiantes identificados para apoyar el éxito socioemocional y académico en la escuela.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|----------------------------------|------|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Proporcionar consejería de pequeños grupos para alumnos que han sido identificados para apoyar su éxito social en la escuela. Proporcionar grupos semanales de Destrezas Sociales para garantizar un acceso equitativo para todos los estudiantes de alta prioridad. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Psicólogo/a | Consejería Psicólogo/a Sin Costo | | | 0 |
| B. Proporcionar servicios de consejería relacionados (ERICs) para estudiantes identificados con necesidades especiales para tratar problemas socioemocionales y conductuales que incrementarán la asistencia y el rendimiento escolar, incluyendo esos estudiantes que también son aprendices de inglés, aquellos de escasos recursos, y bajo crianza temporal. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Psicólogo/a | Psicólogo/a Sin Costo | | | 0 |

| | | | | | | |
|---|--------------------------|--|--|--|---------------------|---|
| C. Proporcionar consejería de pequeños grupos para estudiantes identificados para apoyar su éxito social y académico en la escuela. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Psicólogo/a Consejeros Maestros | Servicios de Consejería Fondos del Distrito | | Fondos del Distrito | 0 |
|---|--------------------------|--|--|--|---------------------|---|

Estrategia:

4. Contratar a un supervisor de intervención conductual y mantener a asistentes de intervención conductual a nivel del distrito escolar para apoyar a los estudiantes, especialmente de bajos ingresos, jóvenes de crianza y estudiantes aprendices de inglés, en clases de educación regular y especial para apoyar la conexión de los estudiantes y el acceso al programa básico.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|--|---|------|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Hacer uso de la Especialista Conductual | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros Psicólogo/a Escolar | Fondos del Distrito Sin Costo Psicólogo/a | | Fondos del Distrito | 0 |

Estrategia:

5. Mostrar un incremento en la satisfacción de padres en torno a la seguridad y el clima escolar de acuerdo a como lo refleja la Encuesta del LCAP para Padres.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|------|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Proporcionar la Encuesta del LCAP para Padres | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Oficina del Distrito | Encuesta del LCAP Sin Costo | | Fondos del Distrito | 0 |

Estrategia:

6. Apoyar a las escuelas con la implementación de programas académicos y conductuales positivos (i.e. Character Counts, CHAMPS, Kelso Choices, Capturing Kid's Hearts, Programas de Incentivo AR, asambleas del espíritu escolar, etc.) que promueven el compromiso estudiantil.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|--|------|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Apoyar el incentivo del programa de Lectura Acelerada (AR) para incrementar el rendimiento estudiantil en el área de lectura, garantizando un acceso equitativo para todos los estudiantes de alta prioridad. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Lectura Acelerada (AR) Fondos del Distrito Sin Costo | | | 0 |
| B. El director escolar hablará sobre el comportamiento respetuoso durante las asambleas mensuales (p.ej., Kelso Choices, Character Counts). | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | Kelso's Choices Asambleas Escolares Sin Costo | | | 0 |
| C. El plantel escolar reconocerá a estudiantes que son ejemplos de las cualidades de Character Counts durante asambleas | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | Asambleas Escolares Sin Costo | | | 0 |
| D. Estudiantes de 4º a 6º grado participarán en el programa DFY del Valle de Santa Clarita mensuales de premios. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | DFY Fondos del Distrito | | Fondos del Distrito | 0 |

| | | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------|-----------------------------|--|---------------------|---|
| E. Estudiantes de 6º grado participará en la Educación de Prevención para el Consumo del Tabaco (TUPE) | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | TUPE Fondos del Distrito | | Fondos del Distrito | 0 |
| H. Proporcionar capacitación para el Civismo Digital para alumnos y la facultad de acuerdo a como se delinea en el Reglamento del Consejo Directivo sobre Redes Sociales para mantener seguros a todos en línea. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora Maestros | CIPA Fondos del Distrito | | Fondos del Distrito | 0 |

Estrategia:

7. Continuar apoyando al grupo estudiantil no duplicado al asignar a LVNs a los planteles escolares para apoyar la salud de los estudiantes, especialmente a aprendices de inglés, aquellos de escasos recursos, y bajo crianza temporal, que estén en necesidad.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|----------------------------|------|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Hacer uso de una LVN del distrito escolar en el plantel escolar. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | LVN Fondos del Distrito | | Fondos del Distrito | 0 |

Estrategia:

8. Retener a la trabajadora social escolar y apoyar al personal para proporcionar servicios integrales para padres, alumnos y la facultad (p.ej., consejería, necesidades básicas, etc.) para tratar las barreras que limitan a un estudiante de recibir un beneficio completo de su experiencia educativa, como también, proporcionar desarrollo profesional adicional para que la trabajadora social apoye a los estudiantes, especialmente a aprendices de inglés, aquellos de escasos recursos, y bajo crianza.

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|---|------|---------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente financiera | Cantidad |
| A. Hacer uso de la trabajadora social. | Agosto 2020 a Junio 2021 | Directora | Trabajadora Social Fondos del Distrito | | Fondos del Distrito | 0 |

Mejoras Planeadas en el Rendimiento Estudiantil

Meta Escolar #5

El consejo del plantel escolar ha analizado el rendimiento académico de todos los grupos estudiantiles y ha considerado la efectividad de elementos claves del programa instructivo para alumnos fallando en cumplir el índice de rendimiento académico (API, por sus siglas en inglés) y crecimiento del progreso anual adecuado (AYP, por sus siglas en inglés). Como resultado, ha adoptado las siguientes metas escolar, acciones relacionadas y gastos para aumentar el rendimiento académico de alumnos aun no cumpliendo las normas estatales:

| |
|---|
| MATERIA: |
| META LEA/LCAP: |
| |
| META ESCOLAR #4: |
| |
| Datos utilizados para formar esta meta: |
| |
| Conclusiones del análisis de estos datos: |
| |
| Como la escuela evaluará el progreso de esta meta: |
| |

Servicios Centralizados para Mejoramientos Planeados del Rendimiento Estudiantil

Las siguientes acciones y gastos relacionados apoyan esta meta del programa escolar y se realizará como un servicio centralizado. Nota: la cantidad total para cada programa categórico en esta sección debe cumplir con la aplicación consolidada.

Meta de Servicio Centralizado #1

| |
|---|
| MATERIA: Servicios centralizados para mejoramientos planeados del rendimiento estudiantil del compromiso y participación estudiantil |
| META ESCOLAR #1: |
| Consultar la Meta #1 del SPSA |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) Propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|--|---|------------------------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente Financiera | Cantidad |
| Proporcionar Adobe | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | Licencia Anual Creative Suites | 5000-5999 Servicios y Otros Gastos de Operación | LCFF-Base | 41 |
| Proporcionar Companion Corp – Alexandria (Bibliotecas) | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | Alexandria (Bibliotecas) | 5000-5999 Servicios y Otros Gastos de Operación | LCFF-Base | 726 |
| Proporcionar Document Tracker | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | SPSA, Planes de Seguridad Escolar, Formatos del Plan LEA | 5000-5999 Servicios y Otros Gastos de Operación | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 562 |
| Proporcionar ETS (CA Tech. Assist) | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | Etiquetas PreID y domicilios de padres/tutores en resultados de exámenes | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF-Base | 92 |
| Proporcionar File Maker Pro | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | Boleta de Calificaciones – TK/SDC | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF-Base | 56 |
| Proporcionar SHI | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | Actualizar Microsoft Office | 5000-5999 Servicios y Otros Gastos de Operación | LCFF-Base | 992 |
| Proporcionar Smart Notebook | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | Herramienta Digital | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF-Base | 981 |
| Proporcionar E-School Solutions | Agosto 2018 a Junio 2019 | Personal | Subscripción | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF-Base | 956 |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) Propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|-----------------------|---|---------------------------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente Financiera | Cantidad |
| Proporcionar AERIES | Agosto 2018 a Junio 2019 | Personal | Subscripción | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 3,393 |
| Proporcionar Supervisión de Estudiantes Durante el Almuerzo | Agosto 2018 a Junio 2019 | Directora | | 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | LCFF-Base | 33,919 |
| | | | | 3000-3999 Beneficios de Empleados | LCFF-Base | 2,931 |
| Proporcionar Máquinas Fotocopiadoras | Agosto 2018 a Junio 2019 | Departamento de Negocios | | 5000-5999 Servicios y Otros Gastos de Operación | LCFF-Base | 23,900 |

Servicios Centralizados para Mejoramientos Planeados del Rendimiento Estudiantil

Meta de Servicio Centralizado #2

| |
|--|
| MATERIA: Servicios centralizados para mejoramientos planeados del rendimiento estudiantil para el logro estudiantil |
| META ESCOLAR #2: |
| Consultar la Meta #2 del SPSA |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) Propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|--|---|--|------------------------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente Financiera | Cantidad |
| Proporcionar datos en línea para la evaluación: Illuminate | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | Subscripción | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 4,793 |
| Proporcionar Datos Claves | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | Subscripción | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 1,865 |
| Proporcionar Apoyo de la TOSA en Tecnología | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos, Tech TOSA, Directora | Apoyo de la TOSA en Tecnología | 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 8000 |
| Proporcionar recursos digitales suplementarios: Imagine Learning | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos Directores | Licencia del Sitio | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 40000 |
| Proporcionar a un Técnico Bibliotecario | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | Apoyo de un Técnico Bibliotecario | 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 14623 |
| Proporcionar a un Especialista para el Laboratorio de Computación | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos Directora | Apoyo de un Especialista para el Laboratorio de Computación | 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 12799 |
| Proporcionar Renaissance Place | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | Lectura STAR, Lectura Acelerada, Matemáticas STAR | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 6,786 |
| Proporcionar de TOSA de Apoyo Educativo del distrito | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | Dos TOSAs de Apoyo Educativo | 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | Título I | 17000 |

Servicios Centralizados para Mejoramientos Planeados del Rendimiento Estudiantil

Meta de Servicio Centralizado #3

| |
|---|
| MATERIA: Servicios centralizados para mejoramientos planeados del rendimiento estudiantil en el Compromiso y Participación de la Familia y Comunidad |
| META ESCOLAR #3: |
| Consultar la Meta #3 del SPSA |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) Propuesto(s) | | | |
|--|--------------------------|----------------------------|-----------------------------------|---|-------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente Financiera | Cantidad |
| Proporcionar Survey Monkey | Agosto 2018 a Junio 2019 | Servicios Educativos | Variedad de Encuestas | 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF-Base | 20 |
| Proporcionar la Herramienta de Comunicación Blackboard Connect | Agosto 2018 a Junio 2019 | Departamento de Tecnología | Subscripción a Blackboard Connect | 5000-5999 Servicios y Otros Gastos de Operación | LCFF-Base | 1,833 |

Servicios Centralizados para Mejoramientos Planeados del Rendimiento Estudiantil

Meta de Servicio Centralizado #4

| |
|---|
| MATERIA: Servicios centralizados para mejoramientos planeados del rendimiento estudiantil en apoyo integral del niño |
| META ESCOLAR #4: |
| Consultar la Meta #4 del SPSA |

| Acciones para tomarse a fin de lograr esta meta | Línea de Tiempo | Persona(s) Responsable(s) | Gasto(s) Propuesto(s) | | | |
|---|--------------------------|---------------------------|---|---|------------------------------------|----------|
| | | | Descripción | Tipo | Fuente Financiera | Cantidad |
| SST En Línea | Agosto 2018 a Junio 2019 | Educación Especial | Sistema de Monitoreo Estudiantil en Línea de la Oficina de Educación del Condado de San Joaquín | 5000-5999 Servicios y Otros Gastos de Operación | LCFF-Base | 807 |
| Proporcionar a una Trabajadora Social | Agosto 2018 a Junio 2019 | Educación Especial | La trabajadora social proporcionará servicios integrales para padres, alumnos y el personal, tratando temas relacionados a las barreras que limitan a estudiantes. Especialmente a estudiantes de escasos recursos, bajo crianza temporal y aprendices de inglés. | 5000-5999 Servicios y Otros Gastos de Operación | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 10,030 |

Resumen de los Gastos en este Plan

Asignaciones y Gastos Totales por Fuente Financiera

| Asignaciones Totales por Fuente Financiera | | |
|--|------------|-------------------------------|
| Fuente Financiera | Asignación | Balance (Asignaciones-Gastos) |
| LCFF-Base | 43389 | 0.00 |
| LCFF- Suplementaria/ Concentración | 40113 | 0.00 |
| Título I | 105243 | 0.00 |
| PTA | 6501 | 0.00 |
| Subsidios/Apoyos Misceláneos | 3364 | 2,000.00 |

| Gastos Totales por Fuente Financiera | |
|--------------------------------------|----------------|
| Fuente Financiera | Gastos Totales |
| Fondos del Distrito | 0.00 |
| LCFF- Suplementaria/ Concentración | 0.00 |
| LCFF-Base | 40,113.00 |
| PTA | 43,389.00 |
| Título I | 105,243.00 |

Resumen de los Gastos en este Plan

Gastos Totales por Tipo de Objetivo

| Tipo de Objetivo | Gastos Totales |
|---|-----------------------|
| 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | 49,342.00 |
| 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | 61,464.00 |
| 4000-4999 Libros y Suministros | 66,439.00 |
| 5000-5999 Servicios y Otros Gastos de Operación | 11,500.00 |

Resumen de los Gastos en este Plan

Gastos Totales por Tipo de Objetivo y Fuente Financiera

| Tipo de Objetivo | Fuente Financiera | Gastos Totales |
|---|------------------------------------|----------------|
| | ASES | 0.00 |
| | Fondos del Distrito | 0.00 |
| | Fondos del Distrito | 0.00 |
| 4000-4999 Libros y Suministros | Fondos del Distrito | 0.00 |
| 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 600.00 |
| 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 37,439.00 |
| 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF- Suplementaria/ Concentración | 2,074.00 |
| 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | LCFF-Base | 2,875.00 |
| 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | LCFF-Base | 11,710.00 |
| 4000-4999 Libros y Suministros | LCFF-Base | 17,304.00 |
| 5000-5999 Servicios y Otros Gastos de Operación | LCFF-Base | 11,500.00 |
| 1000-1999 Salarios de Personal Certificado | Título I | 45,867.00 |
| 2000-2999 Salarios de Personal Clasificado | Título I | 12,315.00 |
| 4000-4999 Libros y Suministros | Título I | 47,061.00 |

Resumen de los Gastos en este Plan

Gastos Totales por Meta

| Número de Meta | Gastos Totales |
|----------------|----------------|
| Meta 1 | 58,432.00 |
| Meta 2 | 117,563.00 |
| Meta 3 | 3,600.00 |
| Meta 4 | 8,700.00 |

Evaluación Anual

Conforme al *Código de Educación* de California Sección 64001(g), el Consejo Escolar (SSC por sus siglas en inglés) debe evaluar la efectividad de las actividades planeadas por lo menos anualmente. En el ciclo de la continua mejora del rendimiento estudiantil, la evaluación de los resultados de las metas proporcionará datos para informar Y ya planes subsecuentes.

La evaluación anual por el SSC y la agencia educacional local (LEA por sus siglas en inglés) forma parte crítica el continuo ciclo de mejora para una escuela. Además, es un componente integral del proceso de revisión de la Educación Compensatoria (CE por sus siglas en inglés) Programa Federal de Monitoreo (FPM por sus siglas en inglés) para el plan individual de rendimiento estudiantil (SPSA por sus siglas en inglés). Durante una revisión FPM, el SSC y la LEA deben de ser capaces de proporcionar pruebas del proceso de evaluación para determinar si los estudiantes están siendo cumplidas por las estrategias descritas por el SPSA.

La evaluación anual del SPSA puede ser una descripción resumida del progreso respecto al avance de la escuela hacia la implementación de las estrategias y acciones en el SPSA. El reporte también puede incluir un análisis de datos del progreso escolar en torno a las metas del rendimiento estudiantil basado en datos evaluación locales, estatales o nacionales.

Durante el proceso de evaluación, es importante que el SSC y la LEA ejerzan cautela de no sacar conclusiones apresuradas respecto a la efectividad o ineficacia de actividades y programas específicos sin el examen de las causas subyacentes. El SSC y la LEA deberían considerar todos los factores relevantes al evaluar el plan, como por ejemplo el grado de implementación, cambios en la matriculación estudiantil, y cuestiones de salud y de seguridad.

Preguntas para la Evaluación Anual del SPSA

Prioridades del Plan

Identificar las mayores prioridades del SPSA más reciente aprobado por el consejo. (No más de 2-3.)

Identificar los gastos principales que apoyan estas prioridades.

Implementación del Plan

Identificar estrategias del SPSA más reciente aprobado por el consejo que fueron implementadas en su totalidad de acuerdo a como fueron descritas en el plan.

Identificar estrategias del SPSA más reciente aprobado por el consejo que no fueron implementadas en su totalidad de acuerdo a como fueron descritas en el plan o que no fueron implementadas dentro de los tiempos especificados.

¿Qué acciones específicas relacionadas a esas estrategias fueron eliminadas o modificadas durante el ciclo escolar?

Identificar los obstáculos para la implementación total o a tiempo de las estrategias identificadas anteriormente.

¿Qué acciones fueron tomadas para mitigar esos obstáculos o ajustar el plan para sobrellevarlos?

¿Qué impacto tuvo la falta de implementación total o a tiempo de estas estrategias en los resultados estudiantiles? ¿Qué datos fueron utilizados para llegar a esta conclusión?

Estrategias y Actividades

Identificar esas estrategias o actividades que fueron particularmente eficaces en mejorar el rendimiento estudiantil. ¿Qué pruebas tienen del impacto directo o indirecto de las estrategias o actividades sobre el rendimiento estudiantil?

Identificar esas estrategias o actividades que fueron ineficaces o mínimamente eficaces para mejorar el rendimiento estudiantil.

Basado en el análisis del impacto de las estrategias/actividades, ¿cuál parece ser la razón por la cual fueron ineficaces para mejorar el rendimiento estudiantil?

Falta de una implementación oportuna

Desarrollo profesional limitado o ineficaz que apoya la implementación

Falta de seguimiento eficaz o preparación para apoyar la implementación

No se implementó con fidelidad

No se adaptaron apropiadamente a las necesidades estudiantiles/población estudiantil

Otra:

Basado en el análisis de esta práctica, se recomendaría:

Eliminarla del plan del siguiente ciclo

Continuarla con las siguientes modificaciones:

Participación/Gobernación

¿Cómo participó el SSC en el desarrollo del plan?

¿Cómo se involucró a los comités consultores para brindar asesoramiento al SSC?

¿Cómo se monitorizó el plan durante el ciclo escolar?

¿Qué cambios son necesarios para garantizar la participación de todos los grupos interesados y la supervisión adecuada de las actividades y resultados planeados?

Resultados

Identificar las metas que fueron cumplidas del SPSA más recientemente aprobado por el concejo.

Identificar las metas que no fueron cumplidas, o que se cumplieron solo parcialmente, del SPSA más recientemente aprobado por el concejo.

Indicar cualquier estrategia que esté relacionada a esta meta y que fue identificada anteriormente como “no implementada en su totalidad” o “ineficaz” o “mínimamente” eficaz.

Basado en estos datos, ¿cuáles serían algunas de las recomendaciones de tomar a futuro para cumplir con esta meta?

Miembros del Consejo del Plantel Escolar

El Código de Educación de California describe la composición requerida del Consejo del Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés). El SSC contará con el director y representantes de: maestros seleccionados por maestros en la escuela; otro personal escolar seleccionado por otro personal en la escuela; padres de alumnos asistiendo la escuela seleccionados por tales padres; y en escuelas de nivel secundaria, alumnos seleccionados por alumnos asistiendo a esa escuela. La composición actual del SSC es la siguiente:

| Nombre de los Miembros | Director | Maestro Docente | Otro Personal Escolar | Padre o Miembro Comunitario | Alumnos de Secundaria |
|--|----------|-----------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|
| Julie Martínez, Directora Escolar | X | | | | |
| Kelly Molina, Mamá | | | | X | |
| Erica Slovey, Mamá | | | | X | |
| Nicole Dolorfino, Personal Clasificado | | | X | | |
| Jenna Banko-Conder, Mamá | | | | X | |
| Lleny Bertran, Mamá | | | | X | |
| Jennifer Terrazas, Mamá | | | | X | |
| Elaine Coates, Maestra | | X | | | |
| Jan LaJoice, Maestra | | X | | | |
| Wendy Shaner, Maestra | | X | | | |
| Número de miembros en cada categoría: | 1 | 3 | 1 | 5 | |

En las escuelas primarias, el consejo escolar deber estar constituido para asegurar que haya paridad entre: (a) el director, maestros y otro personal de la escuela, y (b) padres de estudiantes que asisten a la escuela u otros miembros de la comunidad. Los maestros deben componer la mayoría de personas representadas bajo la sección (a). En las escuelas secundarias debe haber, además, un número igual de padres u otros miembros de la comunidad seleccionados por los padres y de estudiantes. Los miembros deben ser seleccionados por su grupo de compañeros.

Recomendación y Certezas

El Consejo del Plantel Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) recomienda a la mesa directiva del distrito escolar este plan escolar y los gastos propuestos para que lo apruebe y garantiza a la mesa directiva lo siguiente:

1. El SSC se constituyó correctamente y se formó de acuerdo con el reglamento de la mesa directiva del distrito escolar y la ley estatal.
2. El SSC estudió sus responsabilidades provistas por la ley estatal y el reglamento de la mesa directiva del distrito escolar, incluso aquellos reglamentos relacionados a cambios importantes en el plan escolar (SPSA, por sus siglas en inglés) que requieran la aprobación de la mesa directiva.
3. El consejo escolar pidió recomendación a los grupos o comités siguientes y consideró todas las recomendaciones antes de adoptar este plan (**Marque aquellos que correspondan**):

| | | |
|---|---|-------|
| | Comité Asesor Estatal de Educación Compensatoria | _____ |
| X | Comité Asesor de Estudiantes Aprendices de Inglés | _____ |
| | Comité Asesor de Educación Especial | _____ |
| | Comité Asesor del Programa de Alumnos Talentosos y Superdotados | _____ |
| | Equipo de Enlace Distrital/Escolar para Escuelas en Mejoramiento del Programa | _____ |
| | Comité Asesor de Educación Compensatoria | _____ |
| | Comité Asesor de Departamentos (secundaria) | _____ |
| | Otros comités establecidos por la escuela o distrito escolar (enumerar): | _____ |

4. El SSC repasó los requisitos del contenido para los planes escolares de programas incluidos en este SPSA y cree que todos los requisitos se han cumplido, incluyendo aquellos que se encuentran en las políticas distritales de la junta directiva y en el plan de la agencia educativa local.
5. Este SPSA escolar está basado en un análisis detallado del rendimiento académico de los alumnos. Las acciones propuestas en este documento forman un plan sólido, completo y coordinado para alcanzar los objetivos escolares establecidos con el fin de mejorar el rendimiento académico de los alumnos.
6. Este SPSA fue adoptado por el SSC en una audiencia el: 11/2/2020.

Doy fe:

Julie Martínez

Nombre escrito del director/a de la escuela

Firma del director/a de la escuela

Fecha

Kelly Molina

Nombre escrito del presidente del SSC

Firma del presidente del SSC

Fecha